

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome Nome **Zambini Lorenzo**
Indirizzo **Via Cairoli, 56
Firenze 50131
Italia**
Telefono **3383134349**
E-mail **lorenzambini@gmail.com**
Cittadinanza **Italiana**
Data di nascita **16/04/1978**
Sesso **Maschile**

Skype **lorenz_z**

Settore professionale preferito

Organizzazione eventi e comunicazione

Esperienza professionale

Date **01 novembre 2008 – ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Direttore organizzativo**
Principali attività e responsabilità **Gestione dello spazio a livello organizzativo
Organizzazione eventi
Comunicazione istituzionale e commerciale
Coordinamento e relazione tra Casa della Creatività Srl e Comune di Firenze**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Casa della Creatività Srl
Via Spartaco Lavagni, 16
50129 Firenze**
Tipo di attività o settore **Organizzazione, gestione eventi e comunicazione**

Date **15 maggio 2012 – 13 giugno 2012**
Lavoro o posizione ricoperti **Organizzazione Festival dei Economia Ecologica 2012 - Quanto Basta Piombino**
Principali attività e responsabilità **Collaborazione all'organizzazione
Social media
Ospitalità
Gestione spazi ed eventi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sicrea Srl
Via Gramignano, 70
50013 Campi Bisenzio**
Tipo di attività o settore **Organizzazione eventi, comunicazione**

Date **15 aprile 2011 – 10 giugno 2011**
Lavoro o posizione ricoperti **Organizzazione Festival dei Economia Ecologica 2011 - Quanto Basta Piombino**
Principali attività e responsabilità **Collaborazione all'organizzazione
Social media
Ospitalità
Gestione spazi ed eventi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sicrea Srl
Via Gramignano, 70
50013 Campi Bisenzio**
Tipo di attività o settore **Organizzazione eventi, comunicazione**

Date **01 febbraio 2011 – 10 aprile 2011**
Lavoro o posizione ricoperti **Organizzazione Congresso Istituto Nazionale di Urbanistica – Livorno**
Principali attività e responsabilità **Collaborazione all'organizzazione
Social media
Ospitalità
Gestione spazi ed eventi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sicrea Srl**

	Via Gramignano, 70 50013 Campi Bisenzio
Tipo di attività o settore	Organizzazione eventi, comunicazione
Date	01 marzo 2008 – 31 ottobre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Organizzazione e gestione apertura spazio Casa della Creatività
Principali attività e responsabilità	Gestione e organizzazione dell'apertura della Casa della Creatività Gestione fornitori Comunicazione Creazione e coordinamento dell'evento di inaugurazione Ideazione e gestione dello spazio Casa della Creatività all'interno del Festival della Creatività 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Sistema Toscana Via de Vecchietti, 6/r 50123 Firenze
Tipo di attività o settore	Organizzazione, gestione eventi e comunicazione
Date	01 marzo 2007 – 31 gennaio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore nella creazione, elaborazione e organizzazione di eventi
Principali attività e responsabilità	Commerciale ricerca sponsor Commerciale ricerca e reclutamento standisti Creazione ed elaborazione di eventi Collaboratore all'organizzazione del Job Fair Firenze 2007 Collaboratore all'organizzazione della Fiera del Cioccolato Artigianale 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Paolo Fiorini e C. S.a.s. Via del Casone, 3/r 50124 Firenze
Tipo di attività o settore	Consulenza marketing, creazione e organizzazione di eventi
Date	01 febbraio 2005 – 30 aprile 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione contenuti web e ufficio stampa
Principali attività e responsabilità	Realizzazione contenuti sito web e newsletter Collaborazione alla realizzazione della campagna comunicativa per le elezioni regionali 2005 Ufficio stampa Rassegna stampa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Democratici di Sinistra di Bologna via della Beverara, 6 40131 Bologna
Tipo di attività o settore	Partito politico, comunicazione, ufficio stampa
Date	01 novembre 2002 – 31 luglio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Condizione e creazione programmi radiofonici
Principali attività e responsabilità	Condizione e creazione di trasmissioni radiofoniche Creazione di contenuti per il sito di Facoltà di Frequenza Ideazione di nuovi format radiofonici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Radio Facoltà di Frequenza via Banchi di Sotto, 55 53100 Siena
Tipo di attività o settore	Contenuti, nuovi media, radiofonia
Date	01 ottobre 2002 – 31 dicembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione contenuti
Principali attività e responsabilità	Realizzazione di contenuti per Cd-rom e siti internet
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scala Group S.p.a. via Chiantigiana, 61/l 50011 Firenze
Tipo di attività o settore	Catalogazione, fotografia, editoria
Istruzione e formazione	
Date	2004 - 2007

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in Teoria della comunicazione e tecniche dei linguaggi persuasivi (votazione 110/110 e lode)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Principali: semiotica, comunicazione, marketing, nuove tecnologie Professionale: comunicazione pubblica, politica e istituzionale, consulenza marketing, ideazioni di siti internet e format mediali, analisi dei contenuti.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Siena via Roma, 56 53100 Siena
Date	2004 - 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Master di primo livello in Comunicazione e informazione nelle pubbliche amministrazioni (votazione 60/60)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Principali: comunicazione pubblica, politica e istituzionale, marketing, diritto, mass media Professionale: gestione Ufficio stampa, Urp e piani comunicazione mass mediali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Universitario per l'Innovazione e la qualità nelle Pubbliche Amministrazioni Villa Chigi Farnese Strada delle Volte Alte, 6 53100 Siena
Date	2000 - 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Laura Base in Scienze della Comunicazione (votazione 106/110)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Principali: semiotica, comunicazione, psicologia, sociologia, economia, marketing, informatica, inglese Professionali: analisi dei contenuti, piani di comunicazione, analisi di marketing, format mediali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Siena via Roma, 56 53100 Siena
Date	1993 - 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Artistica in Grafica pubblicitaria e fotografia
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Principali: disegno, plastica, fotografia, storia, storia dell'arte, matematica e italiano Professionali: grafica, fotografia, utilizzo di programmi di grafica, metodi di stampa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto d'Arte di Firenze Piazzale di Porta Romana, 9 50125 Firenze

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità comunicative e competenze sociali

Buona capacità di comunicazione e propensione per il lavoro di gruppo acquisita nel corso delle diverse esperienze di organizzazione e gestione eventi

Capacità e competenze organizzative

Buona esperienza nella gestione sia di eventi unici, sia per quanto riguarda la gestione di spazi con una attività continuativa. Esperienze acquisite durante l'esperienza della gestione della Casa della Creatività.

Capacità e competenze tecniche

Buona padronanza nella produzione di piani di comunicazione e analisi dei contesti; nella gestione di uffici stampa, urp e social media

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Mac, Microsoft Windows e del pacchetto Office (certificato ECDL) e OpenOffice
Ottima conoscenza software per grafica Photoshop e Illustrator

Ottima conoscenza dei social network Facebook, Twitter, Instagram

Patente Patente B, munito di veicolo autonomo

Ulteriori informazioni Milite assolto
Disponibile agli spostamenti di media e lunga distanza

		A1	A2	B1	B2
C O M P R E N S I O N E	Ascolto	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.
	Letture	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.
P A R L A T O	Interazione	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.
	Produzione orale	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un' opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.
S C R I T T O	Produzione scritta	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina , ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.