



**TASSA SUI RIFIUTI**  
**DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI**  
*(art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27/12/2013)*

**TARI**

**► UTENZA DOMESTICA ◀**

*(compilare il modulo e stamparlo, oppure stamparlo e completarlo scrivendo in stampatello, in modo leggibile)*

- 1. NUOVA ISCRIZIONE
- 2. VARIAZIONE DI SUPERFICIE
- 3. VOLTURA UTENZA per erede/familiare coabitante
- 4. VARIAZIONE NUMERO COMPONENTI
- 5. RIDUZIONI
- 6. CESSAZIONE

(spazio riservato al Servizio Entrate)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante<sup>(1)</sup> della \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Codice Utente<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

**PER I LOCALI AD USO ABITATIVO POSTI NEL COMUNE DI SESTO FIORENTINO IN:**

\_\_\_\_\_

- 1. CHIEDE L'ATTIVAZIONE DELL'UTENZA DAL** \_\_\_\_\_ *(inizio possesso/detenzione)<sup>(3)</sup>*
- Trattasi di utenza domestica utilizzata come abitazione principale

Indicare eventuali coabitanti solo se compresi in altro stato di famiglia		
Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale

**TOTALE COMPLESSIVO NUMERO OCCUPANTI** \_\_\_\_\_ **DAL** \_\_\_\_\_ <sup>(4)</sup>

- Trattasi di utenza domestica intestata a soggetto residente nel territorio dello Stato e non utilizzata come abitazione principale (casa a disposizione)<sup>(5)</sup> *(contrassegnare il riquadro solo se ricorre il caso descritto)*
- Trattasi di locali ammobiliati e dati in godimento per periodi pari o inferiori a 6 mesi (art. 6 del Regolamento Comunale)<sup>(5)</sup> *(contrassegnare il riquadro solo se ricorre il caso descritto)*
- Trattasi di utenza domestica intestata a soggetto non residente nel Comune, costituita unicamente da posto auto coperto, garage, cantina o simile; il numero degli occupanti è pari a 1 *(contrassegnare il riquadro solo se ricorre il caso descritto)*

**SUBENTRO A: (indicare il precedente intestatario utenza)**

*(nome/cognome/codice fiscale)* \_\_\_\_\_

- 2. CHIEDE LA VARIAZIONE DI SUPERFICIE da mq** \_\_\_\_\_ **a mq** \_\_\_\_\_ **DAL** \_\_\_\_\_  
*(indicare la motivazione; è obbligatorio allegare planimetria quotata)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. CHIEDE LA VOLTURA DELL'UTENZA<sup>(6)</sup> in qualità di:**

EREDE    COABITANTE

di \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, Codice Utente<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ deceduto/a il \_\_\_\_\_  
o emigrato/a il \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di **SUBENTRARE A TITOLO UNIVERSALE** nella **posizione TARI** già attiva al nominativo sopra indicato e di farsi personalmente carico delle somme eventualmente dovute al Comune di Sesto Fiorentino da parte dell'intestatario TARI deceduto/emigrato per l'utenza/le utenze di cui al suddetto Codice Utente;
- di **PROVEDERE PERSONALMENTE A VERSARE** quanto dovuto agli eventuali coeredi a titolo di conguaglio/saldo sui periodi antecedenti al decesso del precedente intestatario ed in ogni caso espressamente sollevando e tenendo indenne il Comune di Sesto Fiorentino da ogni futura richiesta, azione od eccezione, da chiunque avesse a pervenire, sia in sede civile che penale rilasciando ampia, piena e liberatoria quietanza di liberazione e saldo;
- di **ESSERE:**
  - RESIDENTE, N. COMPONENTI** \_\_\_\_\_ **DAL** \_\_\_\_\_  
*(indicare il numero complessivo delle persone, compreso il dichiarante, che occupano i locali oggetto della denuncia)*
  - NON residente<sup>(5)</sup>**

**4. CHIEDE LA VARIAZIONE DEI COMPONENTI DAL** \_\_\_\_\_

in quanto coabitano con l'intestatario nel Comune di Sesto Fiorentino i seguenti cittadini:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	Residente
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

**TOTALE COMPLESSIVO NUMERO OCCUPANTI** \_\_\_\_\_ <sup>(4)</sup>

**5. CHIEDE L'APPLICAZIONE DELLE SEGUENTI RIDUZIONI con effetto DAL** \_\_\_\_\_ <sup>(7)</sup>

ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale:

- A) Locali tenuti a disposizione per uso limitato o discontinuo, da utente che risieda o dimori all'estero per più di 6 mesi all'anno, a condizione che tale destinazione sia specificata nella denuncia originaria o di variazione, indicando espressamente di non voler cedere l'alloggio in locazione o in comodato (**Riduzione del 30% della parte variabile della tariffa**)
- B) Locali di abitazione occupati da imprenditori agricoli a titolo principale o da coltivatori diretti (**Riduzione del 30% della parte variabile della tariffa**)
- C) Utenze domestiche che praticano il compostaggio dei rifiuti organici. Il Comune ha la facoltà di effettuare appositi sopralluoghi al fine di verificare l'effettivo utilizzo della compostiera (**Riduzione del 20% della parte variabile della tariffa**)
- D) Riduzione per zone non servite dal servizio di raccolta. Nel caso di sevizi di raccolta con contenitori stradali ad uso non esclusivo dell'utente, si intendono non servite quelle zone dove nessun contenitore sia collocato a meno di 1.000 metri dall'utenza. Nel calcolo non sono ricomprese le strade private e vicinali queste ultime anche se di uso pubblico (**Riduzione del 60% della parte variabile della tariffa**)
- E) Utenza domestica con unico occupante, ricoverato permanentemente presso casa di cura o di riposo (**Riduzione del 100% della parte variabile della tariffa; allegare dichiarazione della struttura attestante il ricovero**)

**CESSAZIONE RIDUZIONI PER PARTICOLARI CONDIZIONI D'USO:**

Il/La sottoscritto/a, in relazione alla/e riduzione/i già riconosciuta/e di cui alla/e precedente/i lettera/e \_\_\_\_\_

**DICHIARA** di non avere più diritto alla/e riduzione/i prima indicata/e, con effetto dal per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. CHIEDE LA CESSAZIONE<sup>(8)</sup> AL**  *(ultimo giorno di occupazione)*  
*(indicare la motivazione; da compilare obbligatoriamente)*

- Immobile venduto a  residente in
- Immobile restituito al proprietario  residente in
- Immobile concesso in locazione a  residente in
- Altro
- Immobile privo di arredi e allacci alle pubbliche utenze *(allegare dichiarazione sostitutiva atto di notorietà)*
- Immobile inagibile, inabitabile anche in ristrutturazione e non utilizzato *(allegare inizio lavori Pratica Edilizia)*

**SUPERFICI ATTUALI DELLE UNITÀ IMMOBILIARI** (altezza maggiore di 2 metri lineari) *(dati obbligatori)*  
*(superficie imponibile = superficie calpestabile, al netto dei muri interni, dei pilastri e dei muri perimetrali)<sup>(9)</sup>*

	Foglio	Particella	Sub.	Cat.	Vani	Superficie imponibile
(S1) Appartamento	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>
(S2) Autorimesse o garage	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>
(S4) Cantina	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>
(S5) Posto auto <i>(solo se coperto)</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>
(S6) Altri locali <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>
(S7) Locali condominiali occupati o detenuti in via esclusiva	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SUPERFICI SOGGETTE A TASSAZIONE</b>						mq. <input type="text"/> , <input type="text"/>

di proprietà di

**RICHIESTA RECAPITO AVVISO** *(solo se diverso da residenza)*

Cognome e Nome / Denominazione	Indirizzo	CAP	Località
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Allegati n.  <sup>(10)</sup>

Annotazioni:

Dichiara, infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI);
- di essere consapevole che, nel caso di denuncia infedele o incompleta, sarà applicabile quanto disposto dall'art. 24 del predetto Regolamento.

Il Comune di Sesto Fiorentino dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali del cittadino sia in formato cartaceo che elettronico, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Sesto Fiorentino, contattabile tramite mail all'indirizzo [privacy@comune.sesto-fiorentino.fi.it](mailto:privacy@comune.sesto-fiorentino.fi.it). Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali il cittadino può visitare il sito all'indirizzo <http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/rete-civica/privacy> (dove scaricare l'informativa completa).

Data

\_\_\_\_\_  
*(firma per esteso del dichiarante)*

## AVVERTENZE

Nei casi di spedizione postale, via PEC o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario, allegare sempre fotocopia non autenticata di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità (pena il mancato accoglimento della denuncia) e indicare un numero certo di recapito telefonico (da poter contattare dalle ore 9 alle ore 17) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

- al Servizio Entrate del Comune in Via Barducci, 2 (aperture: lun/mer 08.30-13.30, mar/gio 15.00-18.00)
- all'Ufficio Protocollo del Comune in Piazza V. Veneto, 1 (aperture: lun/mer/ven 08.30-13.30, mar/gio 08.30-13.30 e 15.00-18.00)
- con RACCOMANDATA A/R a: Comune di Sesto Fiorentino – Servizio Entrate / Via Barducci, 2 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)
- via PEC (posta elettronica certificata) a [protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net)

## TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- **NUOVA ISCRIZIONE** entro 90 giorni dalla data di inizio della conduzione, occupazione o detenzione dei locali e/o aree;
- **VARIAZIONE** entro 90 giorni dal verificarsi dell'evento che comporti una diversa determinazione del tributo o che, comunque, influisca sulla applicazione o riscossione del medesimo.

## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) Da indicare per le utenze domestiche intestate a Società o Enti.
- (2) Rilevabile dall'Avviso di Pagamento ricevuto (solo se già iscritti nella banca dati).
- (3) Si presume che il possesso, la detenzione o l'occupazione decorra dalla data di stipula del contratto di acquisto o di locazione, ovvero se antecedente, dalla data di richiesta della residenza anagrafica ovvero dalla data di qualsiasi evento o atto cronologicamente antecedente che faccia presumere la disponibilità da parte del soggetto passivo. La presenza di arredo oppure l'attivazione anche di uno solo dei pubblici servizi (erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica) costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o conduzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti (art. 5 del Regolamento).
- (4) Se trattasi di **utenza utilizzata come abitazione principale** ed intestata a soggetto residente nel Comune, il numero degli occupanti è quello risultante dai registri anagrafici. Nel caso di due o più nuclei familiari conviventi il numero degli occupanti è quello complessivo. Non comporta obbligo di presentazione della dichiarazione di variazione la modifica del numero dei componenti il nucleo familiare, salvo il caso in cui vi sia una coabitazione fra soggetti residenti, appartenenti a due nuclei familiari distinti, per il quale il soggetto residente intestatario ha l'obbligo di indicare nella dichiarazione il numero dei coabitanti. Dal numero complessivo degli occupanti sono esclusi quei componenti che risultino ricoverati permanentemente presso case di cura o di riposo. Tale esclusione è riconosciuta su richiesta dell'interessato e dietro presentazione di idonea documentazione, con decorrenza dal giorno in cui si è verificato l'evento, a condizione che la richiesta sia presentata entro 90 giorni dalla data del ricovero, fermo restando che in caso di ritardo gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di presentazione della richiesta.
- (5) Se trattasi di **utenza non utilizzata come residenza anagrafica ma tenuta a disposizione**, il numero degli occupanti è stabilito convenzionalmente in base alla superficie dell'immobile (art. 12 del Regolamento): **1 componente** fino a 50 mq; **2 componenti** fra 51 e 70 mq; **3 componenti** fra 71 e 90 mq; **4 componenti** fra 91 e 110 mq; **5 componenti** oltre 110 mq.
- (6) Il modello deve essere utilizzato per VOLTURARE l'utenza a:
  - un erede in seguito al decesso dell'intestatario;
  - un familiare coabitante in seguito all'emigrazione di quello attualmente intestatario della fattura. In tal caso occorre che il modello di denuncia sia firmato da entrambi i soggetti oltre ad allegare i relativi documenti di identità.
- (7) Le utenze domestiche che conferiscono alla stazione ecologica o centri di raccolta i loro rifiuti differenziati possono beneficiare di riduzioni applicate sulla parte variabile della tariffa così come previsto dal Regolamento (allegato B). **Le riduzioni richieste saranno concesse se debitamente documentate e previo accertamento dell'effettiva sussistenza di tutte le condizioni suddette e, qualora accettate, avranno validità dal giorno successivo alla presentazione della domanda. Le riduzioni potranno essere applicate sino al limite massimo del 70% della parte variabile della tariffa, ad esclusione della riduzione prevista al punto E).**
- (8) **In caso di omessa denuncia di cessazione** (oltre 90 giorni dal termine del possesso/occupazione/detenzione dell'unità immobiliare) il tributo non è dovuto, a decorrere dal giorno in cui si è verificato l'evento, se l'utente dimostri, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui è avvenuta la cessazione, di non aver continuato il possesso, l'occupazione o la detenzione dei locali, o comunque nel caso in cui il tributo sia stato assolto dall'utente subentrante (in tal caso **allegare idonea documentazione**, es. atto di compravendita, atto di locazione inquilino, risoluzione contratto di locazione). Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto entro il termine di 5 anni dalla data di pagamento ovvero dal giorno in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione (artt. 7 e 21 del Regolamento). Si precisa che il rimborso può essere richiesto solo dopo l'emissione del relativo documento contabile (avviso di pagamento di importo negativo).
- (9) La superficie assoggettabile al tributo, da indicare senza arrotondamenti, è costituita da quella calpestabile dei locali al netto dei muri interni, dei pilastri e dei muri perimetrali. Non devono essere dichiarate, in alcun caso, in quanto escluse dall'applicazione del tributo, le superfici di locali o aree che si presentano nelle seguenti condizioni (artt. 5, 9 e 16 del Regolamento TARI).

### ESCLUSIONI:

- superfici con altezza inferiore a 2 metri;
- aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 del codice civile che non siano detenute in via esclusiva;
- impianti tecnologici quali centrali o cabine elettriche, centrali termiche e condizionamento o simili, vani ascensori, silos e simili;
- serre a terra prive di qualsiasi tipo di pavimentazione;
- aree scoperte adibite a verde; aree scoperte pertinenziali ed accessorie a civili abitazioni;
- superfici dei locali e aree adibite all'esercizio dell'impresa agricola, comprese le attività di allevamento di animali e florovivaistica, insistenti sul fondo agricolo e relative pertinenze.

È prevista la **SOSPENSIONE** della riscossione del tributo (compilando apposita denuncia di CESSAZIONE) nei seguenti casi:

- unità immobiliari, inagibili, inabitabili o in ristrutturazione, purché tale circostanza sia confermata da idonea documentazione e limitatamente al periodo durante il quale persistono tali condizioni (periodo che intercorre tra l'inizio e la fine lavori pratica edilizia) **allegare COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI PRATICA EDILIZIA/INAGIBILITÀ**;
- unità immobiliari prive di mobili, arredi ed attrezzature, chiuse, inutilizzate e prive di allacciamento a tutti i pubblici servizi di rete (erogazione idrica, elettrica, calore, telefonia) e limitatamente al periodo durante il quale sussistano le condizioni di cui sopra **allegare DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IMMOBILI VUOTI E PRIVI DI ALLACCI**.

- (10) Indicare il numero degli eventuali documenti allegati e descrivere i medesimi. Si ricorda che è obbligatorio allegare idonea documentazione se è stata richiesta l'applicazione delle riduzioni per particolari condizioni d'uso di cui ai punti B) C) ed E).