

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ADAMO MICHELE**
Indirizzo **VIA SPINELLI, 14 – SESTO FIORENTINO (FI)**
Telefono **0554217706**
Fax **0554217371**
E-mail **michele.adamo@farmaciadirimaggio.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 6 APRILE 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2011 ad oggi
Dal 2006 ad 2011
Aprile 2000-dicembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
 • Tipo di azienda o settore
 • Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 • Dal 2003 ad oggi
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro
 • Tipo di azienda o settore
 • Tipo di impiego
 • Dal 2008 ad oggi
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro
 • Tipo di azienda o settore
 • Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Titolare della “Farmacia di Rimaggio snc” di Sesto Fiorentino
Socio della “Farmacia di Rimaggio snc” di Sesto Fiorentino
Collaboratore in partecipazione della Farmacia di Rimaggio
Farmacia di Rimaggio snc - Via di Rimaggio 21-23, Sesto fiorentino (FI)

Farmacia
Socio
Collaboratore
Responsabile acquisti, redazione ed analisi di bilancio, gestione del personale.
Membro del Consiglio di Amministrazione di Cofarma Toscana
Cofarma Toscana - Via E. Strobino, 7 - Prato

Società Cooperativa
Consigliere del Consiglio di Amministrazione
Membro del Consiglio di Sorveglianza di Cofardis SPA
Cofardis SPA - Via E. Strobino, 7 – Prato

Distribuzione intermedia del farmaco
Consigliere del Consiglio di Sorveglianza
Responsabile CED.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Aprile 2000
Conseguimento del diploma di laurea in Chimica e Tecnologie farmaceutiche con votazione complessiva di 110/110 e lode e menzione speciale da parte del Rettore per il brillante corso di studi.
- Dal 2000 al 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Vincitore di tre borse di studio di ricerca con oggetto “Molecular Modeling”
Facoltà di Farmacia di Firenze

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Costruzione di modelli matematici per l'analisi di QSAR e loro applicazioni tramite lo sviluppo di software appositamente scritti in differenti linguaggi di programmazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

- Buono
buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di organizzare gruppi di lavoro indirizzando e gestendo le persone in modo da esaltare le loro inclinazioni naturali ed in modo da trarre sempre il meglio.

Capacità dirigenziali ed amministrative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Eccellente capacità di analisi dei problemi e di elaborazione di strategie atte alla risoluzione del problema stesso.

Buona conoscenza di linguaggio di programmazione, in particolare Visual Basic 6.0 e Visual Studio 2015.

Ottima conoscenza di diversi ambienti informatici, in particolare di Windows, IOS, struttura, architettura e funzionamento di reti.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente A-B