Allegato A)

DISCIPLINARE DELLE ATTIVITA' DI PROPAGANDA POLITICA

1. DURATA DELLA PROPAGANDA ELETTORALE

La propaganda elettorale, di cui alla Legge n. 212 del 4 aprile 1956, inizia il trentesimo giorno precedente la data delle elezioni e termina il venerdì precedente la medesima data. In questo periodo le affissioni devono essere effettuate negli appositi spazi (c.d. "tabelloni") a ciò predisposti dall'Autorità comunale, ad esclusione dei giornali quotidiani o periodici affissi in bacheche già autorizzate alla data di apertura della campagna elettorale.

Dal giorno antecedente la votazione e fino alla chiusura delle operazioni di voto sono vietati i comizi, le riunioni di propaganda elettorale diretta e indiretta, in luoghi pubblici o aperti al pubblico, le nuove affissioni di stampati, giornali murali e manifesti.

Nello svolgimento di tutte le attività di propaganda, le forze politiche sono tenute a rispettare le regole anticontagio conseguenti all'emergenza sanitaria da Covid19 vigenti al momento dello svolgimento dell'attività.

2. MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE/UTILIZZO SPAZI E ALTRE ATTIVITA' DI PROPAGANDA ELETTORALE

Tutte le richieste di cui ai successivi punti 3, 4, 5, 6 e 7 devono essere trasmesse - nei tempi previsti e specificamente indicati - alternativamente:

- tramite pec (protocollo@pec.comune.sesto-fiorentino.net);
- tramite mail ordinaria (elettorale@comune.sesto-fiorentino.fi.it);
- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

3. PROPAGANDA A POSTO FISSO

- **Localizzazione e caratteristiche delle postazioni**

Per lo svolgimento della propaganda a posto fisso, senza l'uso di altoparlanti, nel centro urbano di Sesto Fiorentino sono previste le seguenti postazioni:

A) **Piazza Vittorio Veneto,** sul piano rialzato:
   1) lato Coop vicinanze fermata ATAF;
   2) lato Via Verdi;
   3) fronte Via Alighieri (da contemperare con la postazione commerciale);
   4) lato Piazza della Chiesa;
   5) lato Via della Tonietta;
   6) Piazza Vittorio Veneto (fronte monumento), assegnabile in caso di necessità;
   7) Piazza Vittorio Veneto (fronte monumento), assegnabile in caso di necessità;

A causa dello svolgimento del mercato settimanale, le postazioni 6 e 7 non sono disponibili il sabato mattina il 4 e l'11 settembre (concedibili dalle 15.00), il 18 e 25 settembre per l'intera giornata.

TOTALE 7 POSTAZIONI

B) **Via Cavallotti**, nella zona pedonale:
1) angolo Via XXIV Maggio;
2) angolo Via Brogi

TOTALE 2 POSTAZIONI

C) **Piazza Ginori**

D) **Via Leopardi** (parcheggio) fra Scuola Balducci e Negozio Coop

E) **Piazza della Costituzione**

F) **Piazza Rapisardi** nella zona pedonale *(non disponibile la mattina del martedì per mercato settimanale)*

G) **Largo Popolo Saharawi** Via Gramsci - (di fronte al Centro Commerciale Esselunga);

H) **Via Gramsci** (marciapiede prospiciente la Galleria "Fosco Giachetti")

I) Piazza della Chiesa
1) (lato sud rispetto alla Pieve), assegnabile solo in caso di necessità;
2) (lato sud rispetto alla Pieve), assegnabile solo in caso di necessità

TOTALE 2 POSTAZIONI

J) **Piazza IV Novembre**
1) lato pedonale sud, incrocio Via Mazzini
2) lato pedonale sud, incrocio Via Mazzini
3) centro piazza (fronte ex Polisportiva)
4) centro piazza (fronte copisteria)

A causa dello svolgimento del mercato settimanale, le postazioni lato via Cavallotti non sono disponibili il 4 settembre mattina (disponibili dalle 15.00)

TOTALE 4 POSTAZIONI

K) **Largo V Maggio**

Le postazioni non devono superare un ingombro di m. 4 x 4 e devono essere collocate ed utilizzate in modo da garantire il transito pedonale. In particolare devono essere collocate all'interno del perimetro delle piazze e sui marciapiedi, in ogni caso senza intralciare la circolazione e/o invadere la corsia di accesso auto per autorizzati e disabili.

Gli spazi sono riportati in planimetrie disponibili per la consultazione presso l'Ufficio Elettorale.

- **Attribuzione delle postazioni ai richiedenti**

La richiesta delle postazioni fisse di propaganda può essere presentata al Comune dai partiti o gruppi politici e/o dai promotori del Referendum o da loro delegati a livello locale, a seconda dei soggetti legittimati in relazione ad ogni tipologia di elezione.

Come previsto dall'art. 11 comma 3 del Regolamento sul canone unico, la richiesta deve obbligatoriamente contenere le specifica dichiarazione con la quale il richiedente attesta di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare: la XII disposizione transitoria e finale della Costituzione Italiana secondo la quale *"è vietata la riorganizzazione sotto qualsiasi forma del disciolto partito fascista", l'art. 3 della Costituzione Italiana, la legge 20 giugno 1952, n° 645, nota come Legge "Scelba", e della legge 25 giugno 1993, n° 205 nota come legge "Mancino" nonché l'art. 1 co.4 dello Statuto del Comune di Sesto Fiorentino che recita:*
"4) Il Comune di Sesto Fiorentino bandisce il fascismo nella sua storica rappresentazione e ogni altra forma si rappresenti nell'epoca contemporanea, così come bandisce ogni altra forma di dittatura e/o totalitarismo perseguita in virtù di principi politici, religiosi e filosofici e in generale ogni forma di limitazione delle libertà individuali e collettive così come sancite nella nostra Carta Costituzionale in coerenza con la storia cittadina e con i valori espressi dalla Resistenza.

Per l'attribuzione delle postazioni fisse di propaganda, è compito del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP", in raccordo con il Gabinetto del Sindaco, ricercare di volta in volta un accordo fra i richiedenti in merito alla suddivisione e alla assegnazione delle stesse, ispirandosi al principio della rotazione.
Il provvedimento di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico e l'assegnazione delle postazione viene trasmessa ai richiedenti per posta elettronica (anche non certificata).

Laddove si renda necessario, possono essere convocate apposite riunioni.

In caso di mancato accordo, si procede al sorteggio fra i soggetti discordi, avendo cura, nel caso che uno dei soggetti sia stato già sorteggiato per una postazione, di sottrarlo dal novero dei sorteggiandi per quella stessa postazione nel sorteggio successivo.

- **Termini per la presentazione delle richieste delle postazioni fisse di propaganda**

Le domande per l'attribuzione dei posti fissi durante il fine settimana (giorni di venerdì, sabato e domenica) devono pervenire al Comune **entro il mercoledì precedente ore 12.00.**
L'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico viene inviata per mail al richiedente entro il pomeriggio del giovedì e l'originale cartaceo è disponibile presso la portineria del Palazzo Comunale a partire dalle ore 9.00 del venerdì.

Per richieste relative a giorni diversi da venerdì, sabato e dalla domenica, l'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico deve essere presentata due giorni lavorativi prima rispetto alla data richiesta, sempre entro le ore 12.00.

E' NECESSARIO RITIRARE L'ORIGINALE DELL'AUTORIZZAZIONE, POICHE' TALE ORIGINALE DOVRA' ESSERE ESIBITO A RICHIESTA DELLE FORZE DELL'ORDINE E DELLA POLIZIA MUNICIPALE.

4. SEDI DEI COMITATI ELETTORALI

Al fine di individuare la sede dei comitati elettorali in maniera univoca, in analogia a quanto previsto per i c.d. banchini (vedi circolare Prefettura di Firenze del 18 agosto 2021), è consentito apporre nello spazio visibile dall'esterno (ad esempio sulla vetrina) esclusivamente bandiere o simboli di partiti e movimenti

politici che sostengono un determinato candidato Sindaco. E' parimenti consentito identificare il comitato con diciture quali "Comitato elettorale a sostegno di……." o similari. Non è consentita nessun'altra forma di propaganda (luminosa o figurativa a carattere fisso) all'esterno del comitato elettorale e comunque in spazi visibili dall'esterno.

Alla luce del perdurare dell'emergenza sanitaria e della normativa di prevenzione della diffusione del Covid-19 e al fine di garantire il distanziamento sociale e ridurre il rischio di assembramenti, è possibile richiedere all'Ufficio elettorale specifica autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico nello spazio antistante alla sede del comitato elettorale. Tale spazio non potrà avere dimensioni superiori a quelle stabilite dal Codice della Strada per lo stallo di sosta riservato alle autovetture.
Lo spazio esterno, che sarà concesso subordinatamente alla verifica del rispetto delle norme del Codice della strada, potrà essere funzionalmente delimitato con fioriere o altri manufatti temporanei e potrà contenere sedie o altri stalli per la seduta, da posizionare opportunamente distanziate nel rispetto della normativa Covid vigente.
Tale spazio non potrà comunque essere allestito con raffigurazioni, fotografie, simboli, drappi, striscioni, manifesti, diciture o colori che richiamino formazioni politiche o candidati, né potranno essere esposti volantini o brochure.

5. UTILIZZO SALE DI PROPRIETÀ COMUNALE

Per lo svolgimento delle attività di propaganda elettorale, l'Amministrazione mette a disposizione con tariffe agevolate i locali dei Centri Civici n. 1, 2, 4 e 5 che risultano essere dotati di spazi concedibili per iniziative pubbliche e la Sala "Vincenzo Meucci" c/o Biblioteca "Ragionieri".

La concessione delle sale avviene nel rispetto del corretto utilizzo degli spazi medesimi e degli eventi già programmati all'Amministrazione. Le forze politiche sono inoltre tenute a rispettare e a far rispettare ai partecipanti le regole di distanziamento sociale, igiene delle mani e protezione delle vie respiratorie e ad attenersi ai limiti di capienza massima delle sale. Al riguardo si precisa che la capienza massima della sala Meucci della Biblioteca comunale è determinata in n. 40 persone opportunamente distanziate. Per quanto riguarda invece i centri civici comunali le forze politiche sono tenute a effettuare un sopralluogo con il coordinatore per determinare la capienza massima dei locali.

La richiesta deve essere trasmessa almeno due giorni lavorativi precedenti la data richiesta.

Il Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP" - in caso di concorrenza di più domande relative alla stessa sala ed agli stessi orari - provvede all'assegnazione sulla base di un principio di parità di trattamento e rotazione, in raccordo con il Gabinetto del Sindaco.

Gli spazi non sono soggetti nel periodo della campagna elettorale alla ordinaria tariffazione, bensì messi a disposizione al prezzo di costo, definito dal Comune di Sesto Fiorentino con la deliberazione di approvazione del presente disciplinare.

Il Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP" invia ai richiedenti il conteggio e le istruzioni per procedere al pagamento. e ne verifica l'effettuazione.

- **Utilizzo della Sala Vincenzo Meucci**

L'utilizzo della Sala Meucci è consentito nei giorni e negli orari ordinari di apertura; eccezionalmente può essere concesso anche al di fuori dell'orario di apertura, alle condizioni economiche definite dal Comune di Sesto Fiorentino con la deliberazione di approvazione del presente disciplinare.

Come previsto dall'art. 1 del Disciplinare di utilizzo della Sala "Vincenzo Meucci", "*nel caso di concessione della Sala a partiti politici, gruppi, associazioni, etc. direttamente o indirettamente riconducibili a partiti politici, o che svolgano attività di propaganda politica, l'affissione dei materiali di propaganda dovrà limitarsi alla Sala in cui sono organizzate le iniziative*".
"La sala ……nel periodo elettorale sarà soggetta alla regolamentazione prevista dal complesso della normativa vigente in materia di utilizzo degli spazi pubblici nel corso della campagna elettorale, pur dovendosi comunque garantire un livello ordinario di utilizzo della Sala secondo i criteri previsti dal presente disciplinare e nel rispetto della programmazione già pianificata".

Data la peculiare natura della Sala "Vincenzo Meucci", le richieste relative ad essa devono pervenire con congruo anticipo, ovverosia entro il giovedì della settimana precedente a quella richiesta, entro le ore 13.

6. PROPAGANDA FONICA

La propaganda fonica può svolgersi esclusivamente nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 comma 2 Legge 130/1975, deve cioè indicare la manifestazione che si intende propagandare e può svolgersi soltanto il giorno in cui si svolge la manifestazione giorno e quello precedente.

La richiesta di autorizzazione allo svolgimento di propaganda fonica deve essere trasmessa almeno due giorni lavorativi precedenti l'inizio dell'attività e contenere l'indicazione dell'itinerario, gli orari programmati e l'indicazione della manifestazione che si intende propagandare.

7. COMIZI E ALTRE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

Nel centro cittadino sono individuate le seguenti piazze per lo svolgimento di comizi e altre manifestazioni pubbliche: **Piazza Vittorio Veneto, Piazza IV Novembre, Piazza Ginori**, compatibilmente con gli eventi e le manifestazioni già programmate dall'Amministrazione.

La domanda di rilascio dell'autorizzazione deve essere presentata con congruo anticipo rispetto alla data richiesta, comunque non inferiore a quattro giorni lavorativi, al fine di consentire lo svolgimento dell'istruttoria relativa ai manufatti utilizzati e all'attività richiesta.

Nel caso di utilizzo di palchi o strutture rialzate, i richiedenti devono presentare il progetto del manufatto e le relative certificazioni di sicurezza. Sono a carico dei richiedenti i costi relativi agli allacciamenti e ai consumi elettrici.

Nel caso di somministrazione di alimenti e bevande deve essere rispettata la normativa di settore. E' quindi necessario il possesso dell'autorizzazione ASL o la dimostrazione dell'avvenuta presentazione della domanda. In questo caso i richiedenti sono tenuti a organizzare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti e al loro smaltimento.

8. MANIFESTAZIONI DI PROPAGANDA MEDIANTE RADUNO CON BICICLETTE

La comunicazione deve essere presentata almeno quattro giorni lavorativi prima della data di svolgimento del raduno.

Il Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP" la trasmette al Comando della Polizia Municipale per gli adempimenti di competenza.