



## AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ

**per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto nel profilo di “Specialista amministrativo” (area Funzionari ed elevate qualificazioni), mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165/2001.**

\*\*\*\*\*

Il Comune di Sesto Fiorentino intende coprire - tramite procedura di mobilità tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 – n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Specialista amministrativo” (area Funzionari ed elevate qualificazioni), da assegnare al Servizio “Gare”.

Requisiti richiesti:

- inquadramento nell'area “Funzionari ed elevate qualificazioni” (ex categoria “D”) del C.C.N.L. comparto “Funzioni locali” (o equivalente);
- laurea, laurea specialistica o magistrale in materie giuridico-economiche;
- esperienza almeno triennale in materia di contratti e appalti pubblici svolta presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro subordinato negli ultimi 5 anni;

Si fa presente che - ai sensi dell'art. 30, comma 2-*quinquies*, del D.Lgs. n° 165/2001 – al personale eventualmente trasferito da altro comparto verrà applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. del comparto “Funzioni locali” e il contratto decentrato integrativo del Comune di Sesto Fiorentino, senza alcun riconoscimento di eventuali differenziali retributivi *ad personam*, ancorché riassorbibili.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica, raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e contestualmente sul sito istituzionale del Comune di Sesto Fiorentino – sezione “Bandi di concorso” (<https://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/concorsi-attivi>). La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento ed inviata entro i termini ivi indicati.

Gli interessati dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione gratuita sul citato Portale tramite SPID, CIE, CNS o TS-CNS, compilando la domanda di partecipazione sulla base del formato proposto dalla piattaforma. Successivamente l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum* professionale, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o altro domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa.



Le domande devono essere inviate **entro le ore 12,00 del 16 agosto 2023** (termine perentorio).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione della domanda imputabile a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- 1) la selezione alla quale intendono partecipare;
- 2) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale domicilio (se diverso dalla residenza);
- 3) profilo professionale, area/categoria e posizione economica di inquadramento;
- 4) l'Ente presso il quale prestano attualmente servizio;
- 5) il titolo di studio posseduto;
- 6) l'esperienza almeno triennale in materia di contratti e appalti pubblici, specificando il ruolo ricoperto, le funzioni svolte, il periodo e l'ente datore di lavoro;
- 7) il possesso dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale;
- 8) l'eventuale appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge n° 68/1999;
- 9) eventuali procedimenti penali pendenti o conclusi;
- 10) eventuali procedimenti disciplinari in corso o conclusi da meno di due anni.

La scelta del personale da assumere sarà effettuata da un'apposita commissione sulla base del *curriculum* professionale presentato, integrato - a seguito dell'analisi del *curriculum* - da un colloquio finalizzato ad accertare competenze, predisposizioni, attitudini e motivazioni del candidato in relazione ai posti da coprire. A parità di valutazione avranno priorità i candidati eventualmente appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge n° 68/1999; saranno inoltre prese in considerazione documentate situazioni familiari e personali (ricongiunzione al nucleo familiare, familiari portatori di handicap, distanza dal luogo di lavoro, ecc...).

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario dello stesso saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sesto Fiorentino – sezione “Bandi di concorso”, almeno 5 giorni prima della data prevista per il colloquio. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

**In ogni caso i candidati prescelti dovranno produrre il nulla osta al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza - qualora necessario ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001 - entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione comunale; in caso contrario, non si darà corso alla mobilità.**

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrono motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla mobilità qualora ritenga che alcuni o nessun candidato soddisfino i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il Comune di Sesto Fiorentino si riserva altresì la possibilità di procedere alla copertura di altri posti dello stesso profilo professionale, valutando le domande pervenute in virtù del presente avviso, per un periodo di un anno decorrente dall'ultimo giorno di pubblicazione dello stesso avviso.

***Si precisa che eventuali domande di mobilità presentate in precedenza non saranno tenute in considerazione. Gli interessati dovranno pertanto presentare apposita domanda nei termini previsti dal presente avviso.***



In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE n° 2016/679, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente nel rispetto della citata normativa per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti. Tali dati saranno conservati presso la sede del Comune di Sesto Fiorentino in archivio cartaceo ed informatico. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui al citato D.Lgs. n. 196/2003 relativamente al diritto di accesso ai dati personali e alla integrazione o rettifica degli stessi.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale (tel. 055 4496202/249/281/420/423).

Sesto Fiorentino, 14 luglio 2023

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE “RISORSE”**  
**Dott.ssa Letizia Baldi**