

# **DOMANDA PASSO CARRABILE**

(Art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii)

**MOD. A**

MARCA  
DA  
BOLLO

## **AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

( indicare: Proprietario – Comproprietario\* - Amministratore condominio – Rappresentante legale – Locatario\*\*)

del \_\_\_\_\_

( indicare: Area – Locale - Immobile – Condominio – Ditta – Società e relativa Regione Sociale )

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

( indicare il Codice Fiscale e la Partita IVA del Condominio, della Ditta o della Società )

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_

( indicare la residenza e l'indirizzo del Condominio, della Ditta o della Società )

## **C H I E D E**

(barrare le caselle che interessano)

- Il rilascio dell'autorizzazione per l'utilizzo del **passo carrabile** in corrispondenza dell'accesso posto in via \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_
- La trasformazione passo carrabile di cantiere in passo carrabile definitivo in corrispondenza dell'accesso posto in via \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_

rappresentato al:

- N.C.T. Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_
- N.C.E.U. Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_

## **C H I E D E inoltre**

- Nel caso sia consentita la sosta sullo stesso lato del passo carrabile in oggetto, l'autorizzazione ad effettuare la segnaletica orizzontale per l'individuazione del passo carrabile sul manto stradale

Consapevole delle **responsabilità penali** connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false, punite ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e delle conseguenze in termini di **decadenza dai benefici** eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

## DICHIARA

L'accesso carrabile ha un'apertura effettiva di metri \_\_\_\_\_ ed è stato realizzato con

PERMESSO A COSTRUIRE/SCIA/ALTRO Nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
(cancellare l'ipotesi che non ricorre ovvero indicare il titolo abilitativo posseduto)

- A Il marciapiede o il manufatto esistente in corrispondenza dell'accesso risulta interrotto o smussato, o comunque, di dislivello non superiore a cm. 3 rispetto al piano stradale.
- B Il marciapiede esistente in corrispondenza dell'accesso risulta di dislivello superiore a cm. 3 rispetto al piano stradale, pertanto **chiede l'autorizzazione alla modifica di:**

- Marciapiede \_\_\_\_\_
- Altro manufatto \_\_\_\_\_

ad uso pubblico ubicato in \_\_\_\_\_  
per una superficie di m.<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ (m. \_\_\_\_\_ X m. \_\_\_\_\_).

**A tale fine si impegna a chiedere almeno 30 (trenta) giorni prima dell'esecuzione dei lavori la relativa autorizzazione temporanea di occupazione di suolo pubblico e a dare tempestiva comunicazione della relativa ultimazione .**

- C L'accesso è a raso in quanto, in corrispondenza del passo non esiste marciapiede o qualsiasi manufatto inteso a facilitare l'accesso dei veicoli (Passerella, smusso, marciapiede interrotto, ecc.), pertanto **CHIEDE/NON CHIEDE** il divieto di sosta in corrispondenza dell'accesso.

## DICHIARA INOLTRE

di sottostare a tutte le condizioni contenute nel regolamento per l'applicazione del canone di concessione per occupazione spazi ed aree pubbliche nonché a tutte le altre prescrizioni che l'Amministrazione Comunale intendesse dettare in relazione alla presente domanda ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

- Di avere titolo all'esenzione del pagamento del canone di concessione per le occupazioni di spazi e aree pubbliche in quanto (vedi punto 6)

### ALLEGA ALLA DOMANDA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- Fotocopia Permesso a costruire/SCIA/altro titolo abilitativo corredata da elaborati con l'esatta indicazione dell'accesso o l'eventuale cambio di destinazione.
- Planimetria generale scala 1:2000 (**obbligatorio**).
- Planimetria di dettaglio quotata in scala 1:100 in cui sia individuata l'area di stazionamento dei veicoli e le distanze dalle eventuali intersezioni in duplice copia (**obbligatorio**).
- \* Nel caso di **comproprietà** dell'area/immobile, in assenza di amministratore di condominio, alla presente richiesta deve essere allegata delega sottoscritta da parte degli altri comproprietari unitamente alla copia del documento di identità;
- \*\* Nel caso di **locatario** deve essere allegato atto di assenso sottoscritto dal proprietario unitamente alla copia del documento di identità
- Copia versamento pari a euro 35,00 per diritti di istruttoria tecnica

Sesto Fiorentino, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile e timbro in caso di imprese )  
da apporre davanti all'impiegato oppure allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

## **INFORMAZIONI UTILI PER LA RICHIESTA DI PASSO CARRABILE (DA NON RICONSEGNARE CON LA DOMANDA)**

---

### **1 UFFICI COMPETENTI :**

**Istruttoria:** Servizio Polizia Amministrativa, Via Fratti 1, tel. 0554496878/812

**Consegna: Protocollo Generale,** Piazza Vittorio Veneto 1, 0554496355

- 1) **Front Office Polizia Municipale,** Via Fratti 1 , tel. 0554496500 selezionando successivamente l'opzione n. 2
- 2) **Via PEC:** [protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net)

### **2 MODALITA` PER L'ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO**

- Chiunque intenda utilizzare un accesso per l'immissione di veicoli dalla strada pubblica o privata di uso pubblico ad un fondo o ad un fabbricato laterale, è tenuto a richiedere l'autorizzazione, compilando il presente modulo di domanda. L'autorizzazione è necessaria anche per la trasformazione o variazione d'uso degli accessi già esistenti.
- La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, **sottoscritta dal proprietario/comproprietario/locatario**, dall'amministratore del condominio o dal rappresentante legale della società proprietaria dell'immobile e presentata all'ufficio competente dopo aver apposto una marca da bollo, secondo la normativa vigente. **La domanda sottoscritta può essere anche inviata per posta o consegnata da terza persona. In tal caso dovrà essere allegata copia non autenticata del documento di identità del richiedente.**
- Qualora l'accesso fosse utilizzato da più proprietari, la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta da uno solo di essi che, per l'occasione, assume la carica di amministratore della proprietà in comunione con la denominazione di "*Condominio fra Tizio e Caio*".
- Si ricorda che, ai sensi dell'art. 1129 del Codice Civile, quando i condomini sono più di quattro, la nomina dell'amministratore è obbligatoria (vedi anche gli articoli 1100 e seguenti sulla comunione dei beni).

### **3 CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE**

L'autorizzazione può essere rilasciata solo se l'accesso risulta realizzato nel rispetto della normativa edilizia ed urbanistica vigente, oltre all'osservanza delle seguenti condizioni :

- Deve essere distante almeno 12 metri dalle intersezioni stradali e, in ogni caso, deve essere visibile da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada medesima.
- Deve consentire l'accesso ad un'area laterale che sia idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli.
- Qualora l'accesso alle proprietà laterali sia destinato anche a notevole traffico pedonale, deve essere prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale.
- Qualora l'accesso dei veicoli alla proprietà laterale avvenga direttamente dalla strada, il passo carrabile oltre che nel rispetto delle suddette condizioni, deve essere realizzato in modo da favorire la rapida immissione dei veicoli nella proprietà laterale. L'eventuale cancello (o qualsiasi altro tipo di chiusura) a protezione della proprietà laterale dovrà essere arretrato come previsto dal "REGOLAMENTO VIARIO presente all'interno del P.G.T.U. nella parte che disciplina GLI ACCESSI E PASSI CARRABILI" (APPENDICE 1) allo scopo di consentire la sosta, fuori dalla carreggiata, di un veicolo in attesa d'ingresso, salvo deroghe previste dal regolamento stesso.
- **Deve essere identificato mediante apposizione di numerazione civica rilasciata dall'ufficio competente.**
- In caso di modifica di marciapiede o di altri manufatti di cui al punto b del presente modulo, dovranno essere utilizzati gli stessi materiali e tipologie di finiture presente nell'area oggetto di intervento, salvo specifiche prescrizioni impartite con l'atto autorizzatorio.
- Le intersezioni tra i percorsi pedonali e zone carrabili devono essere opportunamente segnalate anche ai non vedenti.
- Il rilascio della concessione di autorizzazione è subordinato all'esibizione della quietanza di pagamento del canone liquidato ai sensi del comma 1 e di eventuali pendenze pregresse.

### **4 ONERI A CARICO DEL RICHIEDENTE**

- Pagamento del canone prima annualità per occupazione di spazi ed aree pubbliche, commisurato in ragione dei metri lineari dell'apertura dell'accesso, con arrotondamento delle frazioni al metro lineare superiore secondo le tariffe stabilite con apposito regolamento comunale
- Versamento dei diritti di istruttoria tecnica pari ad euro 35,00 attraverso piattaforma Pago Pa.
- Una marca da bollo, secondo il bollo vigente, da applicare sull'autorizzazione per il passo carrabile.
- Versamento di €. 11,00 attraverso piattaforma Pago Pa per cartello

- 
- Nel caso di cui al punto B il richiedente, una volta ritirata l'autorizzazione di passo carrabile, deve presentare almeno 30 (trenta) giorni prima dell'esecuzione dei lavori, la domanda per il rilascio dell'autorizzazione temporanea di occupazione di suolo pubblico; deve inoltre dare comunicazione dell'avvenuta ultimazione dei lavori e, **solo successivamente a questa, esporre il cartello di passo carrabile**.
  - Il richiedente, entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuto rilascio dell'autorizzazione, deve provvedere al ritiro dell'autorizzazione stessa, pena la decadenza.
  - In caso di rinuncia o decadenza dell'autorizzazione, sarà obbligo del titolare restituire il cartello indicante il passo carrabile e ripristinare, a propria cura e spese, tutte le opere eseguite per facilitare l'accesso carrabile, entro e non oltre 90 (novanta) giorni alla relativa comunicazione; in caso contrario, si provvederà d'ufficio con onere a carico del titolare stesso.

## **5 ESENZIONE DAL CANONE**

Fermo restando l'obbligo dell'autorizzazione, sono esenti dalla tassa o dal canone:

- a. I passi e gli accessi carrabili utilizzati dallo Stato, dalle Regioni, Province, Comuni e loro consorzi, dagli enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi dallo Stato.
- b. I passi e gli accessi carrabili destinati esclusivamente a soggetti portatori di handicap quando questi, ovvero il proprio nucleo familiare, siano concessionari dell'occupazione.

## **6 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- a. Art. 22 del Codice della Strada.
- b. Artt. 44, 45, 46 e 120 del Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice della Strada.
- c. Regolamento Comunale per l'applicazione del canone per occupazione di spazi ed aree pubbliche.
- d. Regolamento viario per la parte relativa alla disciplina degli accessi e passi carrabili.
- e. Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 30/03/2021;

## **7 TERMINI MASSIMI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE**

- a. Giorni 45 dalla data di presentazione della domanda purché corredata da tutti i documenti richiesti.

## **8 CARTELLO PASSO CARRABILE**

- a. L'art. 22 del Codice della Strada prescrive che i passi carrabili devono essere individuati con l'apposito segnale, mentre l'art. 120 del Regolamento di attuazione ed esecuzione, oltre a stabilire caratteristiche e dimensioni del segnale, precisa che lo stesso indica la zona per l'accesso dei veicoli alle proprietà laterali, in corrispondenza del quale vige in permanenza, il divieto di sosta e che la mancata indicazione del Comune che lo ha rilasciato e degli estremi dell'autorizzazione comporta l'inefficacia del divieto. Dal combinato dei due articoli si evince quindi, che gli accessi carrabili non individuati dall'apposito segnale di passo carrabile o quelli indicati con segnale non conforme a quello rilasciato dal Comune, non sono tutelati dal codice e in corrispondenza degli stessi chiunque può liberamente sostare.
- b. I segnali non conformi da quelli rilasciati dal Comune, ai sensi dell'art. 45 del codice devono essere subito rimossi e coloro che lo hanno installato sono soggetti alla sanzione amministrativa prevista dallo stesso articolo.
- c. I titolari di passi carrabili a raso che nella domanda hanno scelto opzione di chiedere il divieto di sosta in corrispondenza dell'accesso, sono tenuti al pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico nella misura e con le modalità previste per i normali passi carrabili, per una superficie minima risultante dall'apertura effettiva dell'accesso per un metro di profondità.

## **9 SANZIONI**

- d. Chiunque apra nuovi accessi o nuove diramazioni ovvero li trasformi o ne vari l'uso senza l'autorizzazione del Comune, oppure mantenga in esercizio accessi preesistenti privi di autorizzazione sarà soggetto alle sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada oltre a quelle previste dal Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 30/03/2021;