

RICHIESTA DI STIPULA DELLA CONVENZIONE

Modulo per la richiesta di consultazione di dati e documenti anagrafici del Comune di Sesto Fiorentino da parte delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi attraverso la piattaforma J City Gov

Il/la sottoscritto/a (*indicare nome, cognome e qualifica esatta del legale rappresentante*)

_____ nato/a a _____ il _____

Codice fiscale: _____

E-mail: _____

E-mail PEC: _____

in rappresentanza di (*denominazione ente*)

Pubblica Amministrazione

Gestore di pubblico servizio

con sede in _____

via/p.zza: _____ n. _____

C.F/P.Iva _____

VISTI:

- l'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000;
- l'art. 50 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “*Codice dell'Amministrazione Digitale*”;
- lo schema di convenzione per l'accesso telematico alla banca dati in oggetto del Comune di Sesto Fiorentino, con i relativi allegati;

R I C H I E D E

di stipulare la convenzione per l'accesso telematico alla banca dati demografica del Comune di Sesto Fiorentino per l'accesso alle informazioni la cui conoscenza è necessaria allo svolgimento dell'attività istituzionale del proprio Ente ed in particolare dei seguenti compiti istituzionali (*indicare nel dettaglio*):

D E S I G N A

quale soggetto responsabile dell'esecuzione della convenzione per conto dell'amministrazione/ente richiedente, con il compito di coordinare le attività con l'ente erogatore e gestire nomine e revoche dei dipendenti autorizzati alla consultazione e quindi al trattamento dei dati (*tutti i campi obbligatori*)

Nome e cognome _____

nato/a a _____ il _____

Codice fiscale: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____

E-mail: _____

E-mail PEC: _____

- presenta, contestualmente, l'accettazione dell'atto di nomina del responsabile della convenzione, soggetto che per esperienza, capacità ed affidabilità fornisce idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di cui al Reg. UE n. 679/2016, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, e secondo le modalità disciplinate dal Comune di Sesto Fiorentino con la convenzione citata, dando atto che sarà cura del medesimo responsabile inoltrare successivamente al Comune di Sesto Fiorentino l'allegato 3 allo schema di convenzione relativo all'elenco del personale da abilitare;
- dichiara, ai sensi dell'art .13 del Regolamento UE 2016/679, di essere consapevole che i dati trasmessi saranno trattati esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione è resa;
- si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Sesto Fiorentino eventuali variazioni riguardanti la designazione del responsabile dell'esecuzione della Convenzione e del personale da abilitare.

Luogo e Data _____

Timbro e firma
del legale rappresentante

Timbro e firma
del responsabile dell'esecuzione della Convenzione

Documenti da allegare:

- Per i gestori di pubblico servizio: copia atto di incarico di pubblico servizio o documentazione equivalente.

Se l'istanza non è firmata digitalmente:

- Per tutti: copia documento di identità del richiedente/legale rappresentante (soggetto designato a sottoscrivere la convenzione).
- Per tutti: copia documento di identità del responsabile dell'esecuzione della convenzione (se diverso dal richiedente)

Modalità di trasmissione della richiesta:

- Presentata personalmente all'ufficio protocollo dell'ente.
- Inviata a mezzo mail/PEC a protocollo@pec.sesto-fiorentino.net
- Inviata a mezzo posta a Comune di Sesto Fiorentino – Piazza Vittorio Veneto, 1 – 50019 Sesto Fiorentino