

SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE DI MANTENIMENTO

SETTORE	SERVIZIO (inserire)	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DIRIGENTE RESPONSABILE
Affari generali e legali	GARE	Sindaco	Zucchermaglio

COLLEGAMENTI CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI SES	codice obiettivo Ses	OBIETTIVI OPERATIVI SEO	codice obiettivo operativo	OBIETTIVO GESTIONALE (titolo)	codice obiettivo gestionale (a cura del Servizio Personale e Organizzazione)
Amministrazione & Trasparenza	19	I procedimenti di spesa sono effettuati nella massima trasparenza, ricorrendo alle procedure a evidenza pubblica; ogni servizio comunale concorre alla riduzione delle spese di funzionamento nonché al reperimento delle risorse	19:04	Garantire l'efficace e efficiente svolgimento delle attività del Servizio Gare: procedure a evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici	

Sintetica descrizione dell'obiettivo di mantenimento delle attività istituzionali del Servizio

Procedimenti di evidenza pubblica (procedure aperte e negoziate) per affidamento di servizi, inclusi i servizi di ingegneria e architettura, l'acquisizione di beni e la realizzazione di opere pubbliche, ai snesi del Codice dei contratti pubblici d.Lgs. 163/2006

INDICATORI DI ATTIVITA'				INDICATORI DI EFFICACIA/EFFICIENZA	
DESCRIZIONE	2012	2013	2014	DESCRIZIONE	VALORE TARGET
importo lavori aggiudicati				rapporto fra valore a base di gara e aggiudicato	
importo servizi aggiudicati				rapporto fra valore a base di gara e aggiudicato	
importo forniture aggiudicate				rapporto fra valore a base di gara e aggiudicato	
n. gare indette e aggiudicate in modalità telematica				numero gare digitali su totale gare indette	
numero ricorsi su aggiudicazione				rapporto fra numero di procedure espletate e ricorsi ricevuti	
n. gare indette e aggiudicate				tempo medio di aggiudicazione contratto da indizione gara	
n. richieste di procedure a evidenza pubblica- determinazioni a contrattare				tempo medio di avvio procedura da d.d. esecutiva rispetto alla previsione di regolamento di 30 gg	
importo lavori aggiudicati					
importo servizi aggiudicati					
importo forniture aggiudicate					

SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

SETTORE	SERVIZIO (inserire)	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DIRIGENTE RESPONSABILE	ANNO DI RIFERIMENTO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO
Affari generali e legali	servizio gare	Sindaco	Zucchermaglio	2015	extra-ordinario

COLLEGAMENTI CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI SES	codice obiettivo Ses	OBIETTIVI OPERATIVI SEO	codice obiettivo operativo	OBIETTIVO GESTIONALE (titolo)	OBIETTIVO GESTIONALE (breve descrizione)
Amministrazione & Trasparenza	19	Semplificazione amministrativa, digitalizzazione dei processi e dei procedimenti; mantenimento dei livelli quali/quantitativi dei servizi	19:03	Linee guida per il procedimento di autorizzazione dei subappalti	Le criticità riscontrate nei procedimenti di subappalto possono essere limitate con la predisposizione di procedimenti uniformi per il rilascio della relativa autorizzazione e l'utilizzo di modulistica appropriata che faciliti l'impresa e velocizzi il rilascio.

codice obiettivo gestionale (a cura del Servizio Personale e Organizzazione)	PESATURA (a cura dell'OIV)	INDICARE SE SETTORIALE o TRASVERSALE	ELENCO SETTORI COINVOLTI (solo in caso di obiettivi trasversali)	SETTORE CAPOFILA (solo in caso di obiettivi trasversali)
		trasversale	Sviluppo del territorio affari generali e legali	Affari generali e legali

TEMPI DI REALIZZAZIONE		
DESCRIZIONE FASE	SETTORE (solo in caso di obiettivi trasversali)	entro il (data gg/mm/aa)
predisposizione di una procedura uniforme per l'autorizzazione al subappalto		01/12/2015
invio modulistica agli uffici		31/12/2015
pubblicazione modulistica sul sito web		31/12/2015

INDICATORI DI ATTIVITA'		
DESCRIZIONE	VALORE TARGET	VERIFICA
RISPETTO DEL PROGRAMMA	Sì	

INDICATORI DI EFFICACIA/EFFICIENZA	
DESCRIZIONE	VALORE TARGET

SCHEDE OBIETTIVI GESTIONALI SERVIZIO GARE

SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

SETTORE	SERVIZIO (inserire)	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DIRIGENTE RESPONSABILE	ANNO DI RIFERIMENTO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO
Affari generali e legali	servizio gare	Sindaco	Zucchermaglio	triennale	miglioramento/sviluppo

COLLEGAMENTI CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI SES	codice obiettivo Ses	OBIETTIVI OPERATIVI SEO	codice obiettivo operativo	OBIETTIVO GESTIONALE (titolo)	OBIETTIVO GESTIONALE (breve descrizione)
La città metropolitana	1	Partecipazione al governo della città metropolitana, delle società partecipate, e delle autorità di area vasta; pianificare e programmare le necessarie politiche sovracomunali con orientamento alle gestioni associate	01:01	Creazione di una centrale unica di committenza per affidamento di contratti di lavori	Nell'ambito del processo di razionalizzazione delle procedure di acquisto mediante aggregazione delle stazioni appaltanti (art. 33 c. 3bis D.lgs. 163/2006), l'obiettivo è quello di valorizzare l'esperienza positiva del Comune di Sesto Fiorentino definendo il modello organizzativo più idoneo secondo le indicazioni fornite da ANCI mediante convenzione per la gestione associata delle funzioni di procurement

codice obiettivo gestionale (a cura del Servizio Personale e Organizzazione)	PESATURA (a cura dell'OIV)	INDICARE SE SETTORIALE o TRASVERSALE	ELENCO SETTORI COINVOLTI (solo in caso di obiettivi trasversali)	SETTORE CAPOFILA (solo in caso di obiettivi trasversali)
		trasversale	Risorse finanziarie e organizzazione	Affari generali e legali

TEMPI DI REALIZZAZIONE		
DESCRIZIONE FASE	SETTORE (solo in caso di obiettivi trasversali)	entro il (data gg/mm/aa)
Studio di fattibilità		30/06/2015
Consultazione Comuni della piana Calenzano-Campi Bisenzio -Signa -Lastra a Signa- Vaglia		30/09/15
Intesa con i Comuni di Signa e Vaglia		31/10/2015
Predisposizione schema di convenzione		30/11/2015
approvazione in Consiglio Comunale		31/12/15
stipula convenzione		31/12/15
attivazione delle funzioni di centrale di committenza		1/1/16
INDICATORI DI ATTIVITA'		
DESCRIZIONE	VALORE TARGET	VERIFICA
Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse umane strumentali e economiche impiegate nella gestione delle procedure	programmazione attività /personale impiegato	

INDICATORI DI EFFICACIA/EFFICIENZA	
DESCRIZIONE	VALORE TARGET
Introito di compenso dal comune aderente per ciascuna gara svolta	entrata conseguita
risparmio di spesa conseguito grazie a economie di scala e sinergie tecnico produttive	risparmio di spesa rispetto al medesimo bene acquisito come stazione appaltante singola

SCHEDE OBIETTIVI GESTIONALI SERVIZIO GARE

SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

SETTORE	SERVIZIO (inserire)	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DIRIGENTE RESPONSABILE	ANNO DI RIFERIMENTO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO
Affari generali e legali	servizio gare	Sindaco	Zucchermaglio	2015	extra-ordinario

COLLEGAMENTI CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI SES	codice obiettivo Ses	OBIETTIVI OPERATIVI SEO	codice obiettivo operativo	OBIETTIVO GESTIONALE (titolo)	OBIETTIVO GESTIONALE (breve descrizione)
Amministrazione & Trasparenza	19	I procedimenti di spesa sono effettuati nella massima trasparenza, ricorrendo alle procedure a evidenza pubblica; ogni servizio comunale concorre alla riduzione delle spese di funzionamento nonché al reperimento delle risorse	19:04	Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni	Dotare l'Ente di un regolamento che disciplini il procedimento di ricerca e gestione delle sponsorizzazioni a suo favore incentivando la ricerca di fonti di finanziamento alternative nella massima trasparenza e concorrenzialità

codice obiettivo gestionale (a cura del Servizio Personale e Organizzazione)	PESATURA (a cura dell'OIV)	INDICARE SE SETTORIALE o TRASVERSALE	ELENCO SETTORI COINVOLTI (solo in caso di obiettivi trasversali)	SETTORE CAPOFILA (solo in caso di obiettivi trasversali)
		settoriale		scegli

TEMPI DI REALIZZAZIONE		
DESCRIZIONE FASE	SETTORE (solo in caso di obiettivi trasversali)	entro il (data gg/mm/aa)
Predisposizione schema di regolamento		apr-15
presentazione regolamento in Giunta		mag-15
approvazione in Consiglio		mag-15

INDICATORI DI ATTIVITA'		
DESCRIZIONE	VALORE TARGET	VERIFICA
n°nuove sponsorizzazioni		
valore nuove sponsorizzazioni		

INDICATORI DI EFFICACIA/EFFICIENZA	
DESCRIZIONE	VALORE TARGET
incremento sponsorizzazioni	entità sponsorizzazioni raccolte/ media ultimi tre anni

SCHEDE OBIETTIVI GESTIONALI SERVIZIO GARE

SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

SETTORE	SERVIZIO (inserire)	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DIRIGENTE RESPONSABILE	ANNO DI RIFERIMENTO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO
Affari generali e legali	servizio gare	Sindaco	Zucchermaglio	2015	extra-ordinario

COLLEGAMENTI CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI SES	codice obiettivo Ses	OBIETTIVI OPERATIVI SEO	codice obiettivo operativo	OBIETTIVO GESTIONALE (titolo)	OBIETTIVO GESTIONALE (breve descrizione)
Sesto Fiorentino e Partecipazione	20	Sviluppo dei processi partecipativi; sviluppo dell'ascolto dei cittadini e delle risposte alle segnalazioni; organizzazione di momenti di confronto con la città	20:01	Regolamento comunale sui beni comuni	Dotare l'Ente di un regolamento sui beni comuni in attuazione del principio di sussidiarietà di cui all'art.118 della Costituzione incentivando la collaborazione attiva dei cittadini nella gestione e nel mantenimento di beni collettivi

codice obiettivo gestionale (a cura del Servizio Personale e Organizzazione)	PESATURA (a cura dell'OIV)	INDICARE SE SETTORIALE o TRASVERSALE	ELENCO SETTORI COINVOLTI (solo in caso di obiettivi trasversali)	SETTORE CAPOFILA (solo in caso di obiettivi trasversali)
		settoriale		scegli

TEMPI DI REALIZZAZIONE		
DESCRIZIONE FASE	SETTORE (solo in caso di obiettivi trasversali)	entro il (data gg/mm/aa)
Predisposizione schema di regolamento		apr-15
presentazione regolamento in Giunta		mag-15
approvazione in Consiglio		mag-15

INDICATORI DI ATTIVITA'		
DESCRIZIONE	VALORE TARGET	VERIFICA
convenzioni per la gestione dei beni comuni	numero cittadini/associazioni/comitati coinvolti	

INDICATORI DI EFFICACIA/EFFICIENZA	
DESCRIZIONE	VALORE TARGET
convenzioni per la gestione dei beni comuni	valorizzazione di beni a fronte degli interventi intrapresi/minor spesa per manutenzione

SCHEDE OBIETTIVI GESTIONALI SERVIZIO GARE

SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

SETTORE	SERVIZIO (inserire)	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DIRIGENTE RESPONSABILE	ANNO DI RIFERIMENTO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO
Affari generali e legali	servizio gare	Sindaco	Zucchermaglio	2015	extra-ordinario

COLLEGAMENTI CON IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI SES	codice obiettivo Ses	OBIETTIVI OPERATIVI SEO	codice obiettivo operativo	OBIETTIVO GESTIONALE (titolo)	OBIETTIVO GESTIONALE (breve descrizione)
LEGALITA' & SICUREZZA	8	Garantire il rispetto delle regole e del corretto uso dei beni pubblici	08:03	Protocollo di legalità per i contratti e subappalti	La sottoscrizione del protocollo di legalità con la prefettura di Firenze richiede per garantirne gli effetti, di essere applicato alle procedure di gara e ai subappalti di importo superiore a 150mila euro o per determinate prestazioni sensibili entrando a far parte delle best practices per la stazione appaltante e per le imprese

codice obiettivo gestionale (a cura del Servizio Personale e Organizzazione)	PESATURA (a cura dell'OIV)	INDICARE SE SETTORIALE o TRASVERSALE	ELENCO SETTORI COINVOLTI (solo in caso di obiettivi trasversali)	SETTORE CAPOFILA (solo in caso di obiettivi trasversali)
		settoriale		scegli

TEMPI DI REALIZZAZIONE		
DESCRIZIONE FASE	SETTORE (solo in caso di obiettivi trasversali)	entro il (data gg/mm/aa)
sottoscrizione protocollo		01/03/2015
applicazione alle gare in corso con predisposizione dei relativi modelli per le imprese		01/04/2015

INDICATORI DI ATTIVITA'		
DESCRIZIONE	VALORE TARGET	VERIFICA
n° procedimenti di gara		

INDICATORI DI EFFICACIA/EFFICIENZA	
DESCRIZIONE	VALORE TARGET