

**COMUNE DI SESTO FIORENTINO**

**AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**QUESTIONARIO - 3**

**ESTRAZIONE**

## COMUNE DI SESTO FIORENTINO

**Leggere il brano e rispondere alle seguenti 5 domande. (001 - 005)**

*Alberto ha deciso di acquistare un camino tra: Marvik, Valga, Insert, Fire. I camini sono rivestiti in: pietra, cemento, basalto e granito, non necessariamente in questo ordine; i prezzi dei camini sono euro: 1.200, 1.500, 1.700 e 2.100 non necessariamente in questo ordine. Le potenze termiche dei camini sono: 16,4, 15,9, 15,3,16,2 kw non necessariamente in questo ordine. È inoltre noto che: - Insert è rivestito in basalto, costa 2.100 euro e la potenza termica è 16,4 kw; - il camino che costa 1.200 euro è rivestito in pietra;- la potenza termica di Valga è 15,9 kw ed è rivestito in granito; - il prezzo di Fire è 1.700 euro e la sua potenza termica è di 16,2 kw.*

**001. Sulla base delle informazioni fornite, indicare l'affermazione corretta.**

- A) Marvik costa 1.200 euro.
- B) Valga costa 1.700 euro.
- C) Fire è rivestito in granito.

**002. Quale camino sceglierebbe Alberto se decidesse per quello che, in base al prezzo, è terzo in ordine decrescente?**

- A) Quello rivestito in granito.
- B) Fire.
- C) Quello la cui potenza è 16,2 kw.

**003. Quale camino ha potenza termica 16,2kw?**

- A) Quello rivestito in cemento.
- B) Quello rivestito in granito.
- C) Quello rivestito in basalto.

**004. Quale camino costa 1.500 euro?**

- A) Quello rivestito in granito.
- B) Quello la cui potenza è 15,3 kw.
- C) Quello la cui potenza è 16,2 kw.

**005. Quale camino ha potenza termica minore?**

- A) Marvik.
- B) Fire.
- C) Valga.

**006. Con quali di questi numeri deve continuare la serie? 187 - 191 - 180 - 202 - 173 - 213 - 166 - 224 - ... - ....**

- A) 159 e 235.
- B) 159 e 233.
- C) 154 e 235.

**007. Ca'; Strà; Ville e Prà sono 4 paesini disposti l'uno dopo l'altro lungo un percorso rettilineo. Per andare da Ca' a Strà occorrono 25 minuti; per andare da Strà a Prà ne occorrono 40 e per andare da Strà a Ville 15. Se parto alle ore 18:57 da Ville, quando arriverò a Prà?**

- A) 19:22.
- B) 19:20.
- C) 19:23.

**008. Quale termine è il più adatto per indicare «un adulto che rivela immaturità, superficialità o eccessiva ingenuità»?**

- A) Puerile.
- B) Reietto.
- C) Querulo.

**009. Dallas è più grande di Ottawa, ma più piccola di Atalanta. Atalanta è più grande di New York, ma più piccola di Huston. Huston è più piccola di Chicago. Ne deriva che...**

- A) Chicago è la città più grande.
- B) Ottawa non è la città più piccola.
- C) Dallas è più grande di Huston.

**010. Quali lettere non inserirebbe al posto degli spazi per ottenere una parola di senso compiuto ed uso corrente? L \_ M \_.**

- A) O - U.
- B) A - A.
- C) I - A.

**011. A norma dell'art. 14 del Tuel, le funzioni relative al servizio elettorale e di statistica sono esercitate:**

- A) Dal Sindaco, quale ufficiale del Governo.
- B) Dal Segretario generale.
- C) Dal Consiglio, collegialmente.

**012. Per l'approvazione dello Statuto l'art. 6 del Tuel richiede in sede di prima votazione il voto favorevole:**

- A) Dei due terzi dei consiglieri assegnati.
- B) Dei tre quinti degli assessori.
- C) Nel numero di consiglieri stabilito dallo Statuto.

**013. A quale organo dell'amministrazione comunale è attribuito il compito di deliberare la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi (Tuel, art. 42)?**

- A) Organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo (Consiglio).
- B) Organo responsabile dell'amministrazione del Comune (Sindaco).
- C) Organo di gestione (Dirigenza).

## COMUNE DI SESTO FIORENTINO

**014. Quale organo di governo dell'amministrazione comunale provvede alla designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio (art. 50 Tuel)?**

- A) Sindaco.
- B) Giunta.
- C) Segretario dell'ente.

**015. Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale sovrintende all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica (Tuel, art. 54)?**

- A) Sindaco-ufficiale di Governo.
- B) Sindaco-capo dell'Amministrazione.
- C) Presidente del Consiglio.

**016. I Regolamenti di cui all'art. 7 del Tuel:**

- A) Sono adottati, tra l'altro, per disciplinare il funzionamento degli organi e degli uffici, nonché l'esercizio delle funzioni.
- B) Sono adottati, tra l'altro, per disciplinare la durata in carica degli organi elettivi delle Amministrazioni.
- C) Sono adottati, tra l'altro, per stabilire i casi in cui si debba procedere obbligatoriamente allo scioglimento degli organi di governo delle Amministrazioni.

**017. A norma del disposto di cui all'art. 107 del Tuel le certificazioni (atti con i quali l'amministrazione attesta determinati atti o fatti o qualità che sono a sua conoscenza, destinati a fare fede nei confronti dei terzi della loro esistenza), sono di competenza:**

- A) Dei dirigenti dell'ente.
- B) Del segretario dell'ente.
- C) Del direttore generale dell'ente.

**018. Chi può rogare, su richiesta dell'amministrazione comunale, i contratti nei quali la stessa è parte (art. 97, Tuel)?**

- A) Segretario generale.
- B) Sindaco.
- C) Responsabile finanziario.

**019. Una pubblica amministrazione può procedere a licenziamento disciplinare di un dipendente in caso di ingiustificato rifiuto del trasferimento disposto dall'amministrazione per motivate esigenze di servizio?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 55-quater TUPI.
- B) No, non può mai ricorrere a licenziamento disciplinare, in quanto tale sanzione non è prevista per i dipendenti pubblici.
- C) No, può ricorrere solo alla sospensione dal servizio.

**020. Tra gli strumenti atti a garantire il merito e la premialità previsti dal "Decreto Brunetta" – D.Lgs. n. 150/2009, art. 20 - rientra:**

- A) Premio annuale per l'innovazione.
- B) Il rimborso delle spese di trasporto sostenute per recarsi al posto di lavoro.
- C) Attribuzione di permessi brevi.

**021. Come è denominato dal CCNL del comparto Funzioni locali l'orario di lavoro che consiste nel ricorso alla programmazione di calendari di lavoro plurisettimanali con orari superiori o inferiori alle 36 ore settimanali nel rispetto del monte ore previsto?**

- A) Orario di lavoro multiperiodale.
- B) Orario con turnazione.
- C) Orario di flessibile.

**022. Esiste un obbligo di motivazione degli atti amministrativi a contenuto normativo?**

- A) No, tale obbligo è espressamente escluso dalla legge n. 241 del 1990.
- B) Sì, la motivazione costituisce obbligo della pubblica amministrazione.
- C) L'obbligo di motivazione sussiste solo se espressamente richiesto da una delle parti interessate al procedimento.

**023. È annullabile il provvedimento amministrativo (art. 21octies l. n. 241/1990):**

- A) Viziato da eccesso di potere.
- B) Viziato da difetto assoluto di attribuzione.
- C) Adottato in elusione del giudicato.

**024. L'art. 8 della l. n. 241/1990 prevede il contenuto della comunicazione di avvio del procedimento. Cosa deve contenere la comunicazione di avvio del procedimento?**

- A) La data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione.
- B) I nominativi dei soggetti che per legge devono intervenire nel procedimento.
- C) I nominativi dei potenziali controinteressati.

**025. La pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?**

- A) Sì, nei casi e nei limiti stabiliti dalla legge n. 241/1990.
- B) No. In nessun caso l'amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi.
- C) Sì. L'amministrazione decide a suo insindacabile giudizio se e quali documenti possano essere sottratti all'accesso.

**026. I controlli riguardanti dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati dall'amministrazione procedente con le modalità di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000:**

- A) Consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi.
- B) Richiedendo direttamente all'interessato, anche attraverso strumenti informatici o telematici, la consegna delle copie conformi.
- C) Richiedendo all'amministrazione certificante l'originale del documento.

## COMUNE DI SESTO FIORENTINO

**027. Ai fini delle disposizioni previste dalla legislazione vigente in materia di documentazione amministrativa (d.p.r. 445/2000) cosa si intende per certificato?**

- A) Il documento rilasciato da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche.
- B) Ogni rappresentazione, comunque formata, del contenuto di atti, anche interni, delle pubbliche amministrazioni o, comunque, utilizzati ai fini dell'attività amministrativa.
- C) I certificati prodotti su supporto informatico prodotti dalle pubbliche amministrazioni inerenti alla loro attività istituzionale.

**028. Ai fini del Reg. (CE) n. 2016/679/UE per "responsabile del trattamento" si intende la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che:**

- A) Tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
- B) Determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali, singolarmente o insieme ad altri.
- C) Riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.

**029. Tenuta delle liste elettorali - Tenuta di registri pubblici relativi a beni immobili o mobili. A norma di quanto dispone l'art. 2-sexies del D.Lgs. n. 196/2003, quale/quali tra le citate materie è considerata di rilevante interesse pubblico?**

- A) Entrambe.
- B) Tenuta delle liste elettorali.
- C) Tenuta di registri pubblici relativi a beni immobili o mobili.

**030. A norma di quanto dispone l'art. 8 del D.Lgs. n. 33/2013 con quale cadenza vanno aggiornati i dati pubblicati sul sito istituzionale?**

- A) Il citato articolo prevede che sia costantemente aggiornati.
- B) Ogni tre mesi.
- C) Ogni cinque mesi.

**031. Il diritto di accesso civico generalizzato:**

- A) Non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente.
- B) Per essere esercitato richiede la titolarità di situazioni giuridiche soggettive.
- C) Richiede la motivazione nell'istanza.

**032. A norma dei principi contabili generali (all. 1, D.Lgs. 118/2011), nella predisposizione dei documenti del sistema di bilancio, le previsioni di ciascun esercizio sono elaborate sulla base di una programmazione:**

- A) Di medio periodo, con un orizzonte temporale almeno triennale.
- B) Di lungo periodo, con un orizzonte temporale almeno decennale.
- C) Di medio/lungo periodo, con un orizzonte temporale almeno quinquennale.

**033. Nel piano dei conti economico del Comune il conto Svalutazioni di software rientra nella voce più ampia (d.lgs. 118/2011, all. 6/2):**

- A) Svalutazioni di immobilizzazioni immateriali.
- B) Svalutazioni di immobilizzazioni materiali.
- C) Ammortamento di immobilizzazioni immateriali.

**034. Ai sensi dell'allegato 1 punto 16 del d.lgs. 118/2011, quale fase dell'entrata presuppone tra l'altro idonea documentazione attraverso la quale è verificata e attestata l'individuazione del soggetto debitore?**

- A) L'accertamento.
- B) Il pagamento.
- C) La riscossione.

**035. Il principio di cui al n. 5 dell'all. 1 al D.Lgs. 118/2011 stabilisce che i bilanci che non rispettano il principio della veridicità e tutti gli altri principi ad esso collegati (attendibilità, correttezza e comprensibilità):**

- A) Non possono acquisire il parere favorevole da parte degli organi preposti al controllo e alla revisione contabile.
- B) Possono essere oggetto di approvazione da parte degli organi preposti al controllo contabile purché rispettino i principi di congruità e prudenza.
- C) Possono essere oggetto di approvazione da parte degli organi preposti al controllo contabile a insindacabile giudizio di questi ultimi.

**036. I documenti compresi nel Rendiconto della gestione sono:**

- A) Conto del bilancio, conto economico e lo stato patrimoniale.
- B) Conto del bilancio, bilancio di previsione e piano esecutivo della gestione.
- C) Conto economico, conto del patrimonio e bilancio di previsione.

**037. L'art. 3, lett. sss, ttt, uuu, D.Lgs. n. 50/2016, distingue tra procedure aperte, procedure ristrette, procedure negoziate. Le procedure negoziate:**

- A) Sono le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto.
- B) Sono le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti, con le modalità stabilite dal codice.
- C) Sono le procedure in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.

**038. L'attività di acquisto di beni e servizi di singolo importo pari o superiore a 40.000 euro si svolge sulla base di un programma (art. 21 Codice dei contratti pubblici):**

- A) Biennale.
- B) Triennale.
- C) Quadriennale.

**039. Con riferimento al procedimento ad evidenza pubblica, la determinazione a contrattare:**

- A) Deve indicare, tra l'altro, gli elementi essenziali del contratto.
- B) Deve indicare solo i criteri di selezione delle offerte.
- C) Non deve indicare i criteri di selezione degli operatori economici.

**040. La mancata osservanza, da parte del lavoratore, delle disposizioni impartite dal datore di lavoro ai fini della protezione collettiva ed individuale può configurare responsabilità penale?**

- A) Sì, tale inosservanza configura responsabilità penale.
- B) Il D.Lgs. n. 81/2008, prevede un solo caso riconducibile a tale fattispecie: l'utilizzo in modo non appropriato dei dispositivi di protezione.
- C) No, tale inosservanza comporta solo sanzioni amministrative.