



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

## **AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELLO STADIO COMUNALE "ALDO BIAGIOTTI" DI "DOCCIA" – SESTO FIORENTINO.**

### **1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Sesto Fiorentino della determinazione dirigenziale n° 598 del 05/06/2025, ai sensi del D.lgs. 38/2021, della L.R. 21/2015 ss.mm.ii., del vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali e nel rispetto dei principi generali di cui al D.lgs. 36/2023 intende affidare in concessione d'uso e gestione lo Stadio comunale di calcio "Aldo Biagiotti" sito in zona "Doccia", viale Settembre n. 240, d'ora in poi "Stadio di Doccia" (Foglio 33, particelle 51 e 253 sub 1, sub 2).

Trattandosi di impianto sportivo privo di rilevanza economica come da Delibera di Consiglio Comunale n.131 del 19/12/2024 di ricognizione periodica dei Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica del Comune di Sesto Fiorentino e Delibera di Consiglio Comunale 51 del 28/05/2025 avente ad oggetto "Organizzazione servizi pubblici locali: impianti sportivi Doccia e pista di minimoto Sestopista", si procede all'affidamento secondo il modello della concessione strumentale di bene pubblico sottratta all'applicazione del Codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art.181 comma 1 D.Lgs. 36/2023.

### **2 - ENTE AFFIDATARIO**

Comune di Sesto Fiorentino, Piazza Vittorio Veneto, 1 – 50019 Sesto Fiorentino.

Codice univoco ufficio: UF9J0S

Telefono 055449617-618-638 (Ufficio Sport)

PEC [protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net)

Sito internet: [www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

### **3 - DESCRIZIONE DELLA GESTIONE**

#### **3.1 Caratteristiche dell'impianto**

Lo Stadio di Doccia si compone di:

- un campo di calcio a 11 in erba sintetica;
- un campo di calcio a 7 in erba sintetica;
- un campo di calcio a 5 in erba sintetica;
- un campetto sussidiario;
- aree di servizio atleti (spogliatoi, infermeria, deposito attrezzature e uffici);
- zone tecniche (centrale termica, cisterna e pozzo);
- spazi per il pubblico (tribuna fissa coperta, servizi igienici, locale ad uso bar)

Quanto sopra descritto è individuato nella planimetria allegata.

L'impianto nei prossimi mesi sarà oggetto di interventi atti a ripristinare lo stato legittimo della struttura da eseguire a cura e spese dell'attuale gestore U.S. Rinascita Doccia, che ha avviato l'iter tecnico-amministrativo necessario per l'esecuzione degli interventi di ripristino.



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

L'attività principale da svolgere nell'impianto è quella del calcio inteso come sport per tutti, destinato a bambini di ogni età, genere e bambini con condizioni di disabilità laddove possibile.

Altre attività da svolgere:

- attività di avviamento, agonistica e non agonistica di calcio attraverso la partecipazione a campionati, tornei, gare e l'organizzazione di attività formative, di avviamento;
- attività di promozione e pratica di attività motoria generica e di sport per tutti;
- attività formativa per le scuole e le altre strutture educative del territorio;
- attività finalizzata a favorire la pratica sportiva femminile;
- attività a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani, del recupero del disagio e di lotta al drop-out giovanile;

### 3.2 Principali oneri a carico del gestore

Sotto il profilo meramente organizzativo la gestione deve assicurare i seguenti servizi/attività essenziali:

- a) apertura, chiusura, pulizia, sorveglianza e custodia dell'impianto nel suo complesso;
- b) manutenzione ordinaria programmata riferita al servizio di gestione nella sua totalità;
- c) organizzazione di attività sportiva, non agonistica e agonistica;
- d) direzione amministrativa, tecnica e organizzativa.

Le utenze sono interamente a carico del gestore.

## 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 6 c.2 del D.lgs. 38/2021 e dell'art. 7 lett. b) del vigente regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi:

- società e associazioni sportive dilettantistiche;
- enti di promozione sportiva;
- discipline sportive associate;
- federazioni sportive nazionali;
- raggruppamenti temporanei tra i predetti soggetti (da formalizzarsi, in caso di aggiudicazione della gara, mediante apposito atto notarile);
- da associazioni che perseguono finalità formative, ricreative, sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare.

La presentazione di domanda da parte di un raggruppamento temporaneo, consorzio o comitato di gestione comporta l'automatica esclusione della proposta presentata a titolo individuale dei soggetti facenti parte o impegnati nella costituzione del raggruppamento.

Costituiscono inoltre presupposto per partecipare alla selezione le seguenti condizioni, riportati nel facsimile di proposta di gestione allegato 1 al presente Avviso:

- **non avere posizioni debitorie** aperte nei confronti di enti/amministrazioni pubbliche con cui abbiano o abbiano avuto affidamenti relativi a impianti sportivi o, in caso di debiti, aver sottoscritto con gli stessi un congruo piano di ammortamento del debito entro la scadenza del presente avviso ed essere in regola con i pagamenti previsti dal suddetto piano. In caso di partecipazione di ATA (Associazione Temporanea di Associazioni) ognuna delle società costituenti il raggruppamento deve trovarsi nelle condizioni di cui al presente paragrafo;



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

- **non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione** o comunque interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione tra quelle di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- **l'accettazione dello stato di fatto e di diritto dell'impianto sportivo**, subordinata alla presa visione dello stesso mediante sopralluogo, da effettuarsi contattando in tempi congrui l'Ufficio Sport del Comune di Sesto Fiorentino a mezzo telefonico o posta elettronica [sport@comune.sesto-fiorentino.fi.it](mailto:sport@comune.sesto-fiorentino.fi.it) e del quale dovrà essere allegata relativa attestazione (Allegato 1C);

## 5 - MODALITÀ DI CONSEGNA DELL'IMPIANTO

La consegna dell'impianto avverrà previa redazione, in contraddittorio con il gestore, di relativo verbale di consistenza dell'impianto sportivo al fine di accertare l'effettiva consistenza dei beni, alla presenza di un referente per l'Amministrazione Comunale. Al suddetto verbale sarà allegato l'inventario dei beni mobili (attrezzature sportive, attrezzature tecniche, arredi etc.), che dovrà essere tenuto aggiornato a cura del gestore ai fini della verifica durante e alla scadenza della convenzione.

## 6 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento della gestione decorrerà dal 8 Settembre 2025 e durerà fino al 8 Settembre 2030. Nel caso in cui il concessionario si impegni ad eseguire a sua cura e spese gli interventi facoltativi di cui al punto 10 la durata della convenzione sarà complessivamente di 10 anni e quindi fino al 8 Settembre 2035.

La convenzione per la gestione cesserà di diritto alla scadenza sopra specificata, senza che sia necessaria preventiva disdetta.

La convenzione potrà essere prorogata ai sensi dell'art. 120 c. 11 D.lgs. 36/2023 per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente uscente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione Comunale.

## 7 - TARIFFE

Il Gestore potrà esigere dalle società ed associazioni ammesse ad utilizzare l'impianto il pagamento di una tariffa oraria che dovrà essere approvata dalla Giunta Comunale con le modalità previste dall'art. 11 del vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali. Ogni proposta di variazione delle tariffe dovrà essere presentata in tempo utile (indicativamente non oltre il mese di settembre) per poter rientrare nel processo di programmazione finanziaria dell'ente e sarà approvata con Delibera da allegare allo schema di bilancio di previsione che sarà adottato dalla Giunta Comunale.

Il tariffario così approvato entrerà in vigore con decorrenza dall'anno sportivo successivo salvo diversa indicazione. Fino ad allora dovranno essere rispettate quelle al tempo vigenti così come stabilite dall'Amministrazione Comunale.

## 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 108 del D.Lgs. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua. Il concorrente dovrà predisporre e produrre, unitamente all'Offerta Tecnica, **un Piano Economico di Gestione annuale e pluriennale**, redatto anche in conformità alla proposta organizzativa e gestionale, con l'indicazione delle voci di entrata e di spesa derivanti dalla gestione dell'impianto, a garanzia dell'equilibrata gestione della stessa.

Insieme al piano economico dovrà essere presentata la proposta delle **tariffe** che il gestore intende sottoporre all'approvazione della Giunta per l'utilizzo da parte dei terzi utilizzatori dell'impianto come

previsto dal punto 7 diversificata in ragione del diverso utilizzo della struttura (esempio per allenamenti diurni e notturni, per partite diurne e notturne, per manifestazioni e altro) ed in linea con il tariffario vigente, visionabile alla pagina <https://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/it/servizi/scheda-servizio/impianti-sportivi>;

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato un **punteggio complessivo pari a 100 punti o comunque il punteggio più elevato**, dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi di valutazione tenendo conto dei seguenti criteri:

#### 8.1 – OFFERTA TECNICO/GESTIONALE – Max punti 80

	CRITERI	PUNTI
A	<p>Dovranno essere specificate le seguenti informazioni:</p> <p><b><u>a.1 il piano di utilizzo settimanale dell'impianto (max 18 punti)</u></b>, con l'indicazione delle attività che l'associazione intende svolgere direttamente nell'impianto, sulla base delle caratteristiche dello stesso e di quanto indicato al punto 3.1 del presente Avviso, i giorni e gli orari di massima e la descrizione dettagliata, per ciascuna fascia oraria, delle varie attività (es. corsi per principianti, giovani, amatori, attività agonistiche, partecipazione a campionati, organizzazione di manifestazioni sportive, altro). La valutazione per l'assegnazione del punteggio sarà effettuata in base alla somma dei punteggi dei seguenti sub elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· corsi principianti, giovani e amatori - max punti 10 (dieci);</li> <li>· corsi agonisti e attività agonistiche e/o partecipazione gare, manifestazioni federali o di enti di promozione sportiva federali a campionati, manifestazioni, rassegne - max punti 5 (cinque);</li> <li>· altre attività compatibili con quelle praticabili nell'impianto - max punti 3 (tre)</li> </ul> <p>Verranno attribuiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Punti 2,00 per ogni corso di avviamento o corso rivolto alle categorie giovanili o amatoriali;</li> <li>- Punti 1,00 per ogni campionato, manifestazione di calendario agonistico, torneo agonistico, altra attività riconosciuta dalle Federazioni e/o da enti di promozione sportiva.</li> </ul> <p><b><u>a.2 Le attività destinate ad uso sociale dell'impianto sportivo (max 4 punti)</u></b>, intendendosi per tale qualsiasi iniziativa, manifestazione o progetto sportivo tesi a favorire l'integrazione e l'inclusione sociale (corsi gratuiti per bambini, attività a favore delle scuole, delle persone con disabilità e degli anziani, altre attività ricreative o culturali che comportino un uso sociale della struttura). Verranno attribuiti punti 0,50 per ogni corso rivolto a diversamente abili, anziani, corsi gratuiti per bambini, attività ricreative o culturali anche in collaborazione con altri</p>	<p><b>Max 25 punti</b></p>

	<p>gruppi/associazioni.</p> <p><b>a.3 Fascia oraria libera obbligatoria (max 3 punti)</b> che la società fin da ora si rende disponibile a far utilizzare da altre società sportive eventualmente indicate dall'Amministrazione Comunale o da altri soggetti, previo versamento delle relative tariffe.</p> <p>Verranno attribuiti:</p> <p>Punti 3: oltre 4 ore settimanali</p> <p>Punti 1,5: fino a 4 ore settimanali</p>	
<b>B</b>	<p><b>Storicità sul territorio ed esperienza nel settore</b></p> <p>Per storicità sul territorio si intende che la società sportiva abbia sede e operatività nel territorio di Sesto Fiorentino da tempo considerevole e l'esperienza maturata nel settore. Verrà attribuito 1 punto per ogni anno o frazione superiori a 6 mesi.</p>	<b>Max punti 10</b>
<b>C</b>	<p><b>Storicità degli impianti, ovvero continuità nella gestione degli impianti sportivi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Punti 1 per ogni anno di gestione di impianti sportivi pubblici similari a quello oggetto dell'Avviso (palestre scolastiche).</li> <li>- Punti 0,50 per ogni anno per altri impianti sportivi, anche privati.</li> </ul> <p>I punteggi dei due elementi possono essere sommati, a condizione che non si superi il massimo dei punti attribuibili.</p>	<b>Max 10 punti</b>
<b>D</b>	<p><b>Numero annuale dei tesserati alla federazione sportiva di riferimento e agli enti di promozione sportiva di riferimento, discipline sportive associate e alle federazioni non riconosciute dal Coni, con particolare riferimento ai tesserati del settore giovanile</b></p> <p>Sarà valutato il numero degli utenti e/o atleti iscritti nella stagione sportiva 2024/25 come segue:</p> <p>da 0 a 50: 1 punti</p> <p>da 51 a 100: 3 punti</p> <p>oltre 100: 5 punti</p>	<b>Max Punti 5</b>
<b>E</b>	<p><b>Qualificazione professionale di istruttori, allenatori e degli staff tecnici utilizzati</b></p> <p>Il concorrente dovrà elencare i nominativi degli istruttori e allenatori e degli staff tecnici utilizzati che svolgono attività con adeguato trattamento assicurativo ed eventualmente economico indicando, per ciascuno di essi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il titolo abilitativo di cui sono in possesso;</li> <li>- l'anno di conseguimento del titolo abilitativo.</li> </ul> <p>Saranno valutati gli operatori in possesso di Diploma ISEF e di Laurea Triennale o Specialistica in Scienze Motorie, oppure del titolo di abilitazione documentabile e rilasciato dal CONI, dalle Federazioni Sportive ad esso affiliate, dagli Enti di Promozione Sportiva abilitati e dalle DSA (Discipline Sportive Associate).</p>	<b>Max 5 punti</b>



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

	<p>Verranno attribuiti punti 0,50 per ciascun operatore, soltanto se in possesso dei seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il titolo abilitativo sia posseduto da almeno un anno alla data di scadenza di presentazione delle offerte;</li> <li>- il titolo abilitativo sia relativo alla sola disciplina e/o discipline sportive praticabili nell'impianto oggetto dell'Avviso.</li> </ul>	
<b>F</b>	<p><b>Modalità organizzative di conduzione e funzionamento dell'impianto, nonché dei servizi di custodia, pulizia e manutenzione</b></p> <p>Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di apertura e chiusura, custodia e guardiania dell'impianto. Il concorrente potrà inoltre indicare ulteriori attività ed elementi aggiuntivi ritenuti utili a dettagliare la proposta organizzativa che potranno concorrere all'attribuzione del punteggio.</p> <p>Verranno attribuiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fino a 3 punti per apertura, chiusura e guardiania effettuata con personale della gestione;</li> <li>- 1 punto per ogni ora complessivamente dedicata alla pulizia delle strutture, compresi spogliatoi e servizi;</li> <li>- 1 punto per ogni attività e elemento aggiuntivo ritenuti utili.</li> </ul> <p>Non verrà assegnato punteggio per apertura, chiusura e guardiania effettuata direttamente dalle associazioni assegnatarie.</p> <p>Alle modalità organizzative dovrà essere allegato il Piano di conduzione tecnica, allegato 4) del presente Avviso, debitamente sottoscritto.</p>	<b>Max punti 15</b>
<b>G</b>	<p><b>Compatibilità dell'attività sportiva esercitata dall'associazione con quella praticabile nell'impianto</b>, sulla base delle caratteristiche dello stesso, indicate nel presente avviso</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività sportiva compatibile con quelle praticabili nell'impianto (indicate al punto 3.1 dell'Avviso): fino a 10 punti</li> <li>- Attività sportiva parzialmente compatibile con quella praticabile nell'impianto: fino a 3 punti</li> </ul>	<b>Max 10 punti</b>

## 9 - OFFERTA ECONOMICA (max 10 punti)

La valutazione dell'offerta economica avverrà in base al ribasso offerto dal concorrente sull'offerta del contributo che il Comune si impegna ad erogare per i primi tre anni di gestione dell'impianto.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il massimo ribasso. Tale massimo ribasso costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo il calcolo:

10 x (contributo minore/contributo offerto)





piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

Base d'asta: euro 10.000,00;

Non saranno oggetto di valutazione le offerte in diminuzione sulla base d'asta.

### **10 – INTERVENTO DI MIGLIORIA FACOLTATIVO (max 10 punti)**

L'impianto sportivo si presenta in buone condizioni generali, tuttavia per il campo di calcio a 7, ai fini di un utilizzo ottimale, necessita di un intervento di rifacimento del manto in erba sintetica, ad oggi usurato.

L'intervento dovrà consistere nelle seguenti lavorazioni:

- rimozione del manto esausto attuale e relativo smaltimento;
- livellazione e preparazione del piano di appoggio per il nuovo manto, inclusa fornitura posa di eventuale materiale per fornitura e posa del nuovo manto sintetico;
- manutenzione straordinaria reti perimetrali del campo a 7.

Il concorrente interessato al rifacimento del manto del campo di calcio a 7 potrà impegnarsi a realizzare l'intervento mediante compilazione dell'Allegato 1H), cui dovrà essere allegata relazione descrittiva.

Per l'esecuzione dell'intervento è prevista l'assegnazione di massimo 10 punti.

Il gestore dovrà elaborare, a proprie spese, il progetto dei lavori da realizzare indicando altresì le caratteristiche funzionali, impiantistiche, tecniche dell'opera, per portarlo alla approvazione della Giunta Comunale.

Le opere che il concorrente si impegna a realizzare potranno avere corso solo a seguito di opportuna autorizzazione rilasciata dagli organi competenti dell'Amministrazione Comunale e saranno soggette a verifiche da parte degli uffici tecnici comunali. Le opere eseguite in mancanza di tale autorizzazione potranno, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, alternativamente o essere acquisite al patrimonio del Comune gratuitamente o essere demolite a cura e spese del concessionario se ritenute, dal Comune, non idonee all'uso dell'impianto.

L'intervento di cui al presente punto 10) dovrà essere concluso entro il terzo anno di gestione. Tutte le lavorazioni necessarie per l'ultimazione dell'intervento dovranno essere eseguite nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia.

### **11 - TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 14,00 di Lunedì 30 Giugno 2025** con le seguenti modalità:

- tramite consegna a mano presso:
  - l'Ufficio Sport del Comune di Sesto Fiorentino, Via Fratti n. 1, in orario di apertura al pubblico o previo appuntamento da fissare ai recapiti telefonici 055 4496618-617-638;
  - l'Ufficio Protocollo del Comune in Piazza Vittorio Veneto 1, in orario di apertura al pubblico;
- tramite raccomandata a/r indirizzata al Comune di Sesto Fiorentino, piazza Vittorio Veneto n. 1. In questo caso la domanda dovrà pervenire al Comune entro la data di scadenza e **NON** farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante;

Sul plico, contenente il nome e la ragione sociale del mittente da indirizzare al Comune di Sesto Fiorentino con le modalità di cui sopra, deve chiaramente risultare la seguente dicitura:

“AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELLO STADIO COMUNALE “ALDO BIAGIOTTI” DI “DOCCIA” – SESTO FIORENTINO.



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste a loro volta chiuse e debitamente controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e le diciture:

- BUSTA A – “Documentazione amministrativa”;
- BUSTA B – “Offerta Tecnico-Gestionale”;
- BUSTA C – “Offerta Economica”.

La Busta A “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” dovrà comprendere la seguente documentazione:

- **Proposta di gestione ed utilizzo dello Stadio Comunale di “Doccia”**, redatta unicamente utilizzando il modello **Allegato 1)** al presente Avviso, scaricabile dal sito web del Comune di Sesto Fiorentino o ritirabile presso l'Ufficio Sport, via Fratti, 1. Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed impegnarsi a rispettare quanto previsto dal modello sopra citato, avendo cura di sottoscriverlo e di prestare particolare attenzione ai dati forniti;
- **Allegato 1A): Copia fotostatica di un documento di identità** del sottoscrittore, in corso di validità;
- **Allegato 1B): Copia dell'atto costitutivo e dello statuto**;
- **Allegato 1C): Attestazione di sopralluogo rilasciata dall'Amministrazione Comunale**, da cui risulta che il concorrente ha preso visione dell'impianto e che lo ritiene idoneo allo svolgimento della propria attività/gestione. Il sopralluogo deve essere concordato con l'Ufficio Sport del Comune di Sesto Fiorentino al n. 055-4496617/618/638.

La BUSTA B “**OFFERTA TECNICO/GESTIONALE**” dovrà contenere:

- **Allegato 1D): Piano di utilizzo settimanale** dell'impianto, dettagliato con la diversificazione delle attività che l'associazione/le associazioni intende/intendono svolgere;
- **Allegato 1E): Dati tecnico-gestionali del concorrente**, quali l'esperienza acquisita nella gestione e/o utilizzo prevalente di impianti sportivi, il radicamento sul territorio comunale, la qualifica professionale degli operatori, il numero degli atleti e/o iscritti, la compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto;
- **Allegato 1F): Proposta organizzativa-gestionale** con l'indicazione delle modalità di gestione in riferimento agli oneri a carico del gestore (custodia, pulizie, guardiania) e alla dovrà essere allegato il Piano di conduzione tecnica di cui all'allegato 4 al presente Avviso, debitamente sottoscritto;
- **Allegato 1G): Piano Economico di Gestione annuale e pluriennale** con l'indicazione delle voci di entrata e di spesa derivanti dalla gestione dell'impianto, a garanzia dell'equilibrata gestione della stessa e in coerenza con le tariffe proposte per l'uso da parte di terzi. Il Piano Economico dovrà essere corredato dai bilanci societari degli ultimi due anni. Insieme al Piano Economico di Gestione dovrà essere indicata anche la proposta tariffaria per l'uso della struttura da parte di terzi;
- **Allegato 1H): Proposta intervento facoltativo di rifacimento del campo di calcio a 7**;

La BUSTA C “**OFFERTA ECONOMICA**” dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta al massimo ribasso sul **contributo** annuo che il Comune si impegna ad erogare per i primi tre anni di gestione





piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

dell'impianto, espressa distintamente in cifre ed in lettere (N.B. In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, vale quello più favorevole all'Amministrazione Comunale. Nel caso in cui tale discordanza sia dovuta ad evidenti errori materiali, è facoltà dell'Amministrazione chiedere chiarimenti).

**Attenzione:** Solo per i soggetti diversi da federazioni sportive, enti di promozione sportiva associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciuti dal CONI, per i quali è prevista l'esenzione di cui all'Allegato B (art. 27 bis) del D.P.R. 26/10/1972, n. 642, è previsto il pagamento del bollo sull'offerta economica.

In questo caso all'offerta economica dovrà essere allegata alternativamente:

- ricevuta di pagamento del bollo di euro 16,00 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;

**oppure**

- ricevuta di pagamento del bollo tramite il modello F23 con specifica indicazione:

a) dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);

b) dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): Comune di Sesto F.no C.F. 00420010480;

c) del codice ufficio o ente campo 6: T8A. (Ag. Entrate Direzione Provinciale di Firenze);

d) del codice tributo campo 11 456T imposta di bollo;

e) della descrizione del pagamento campo 12: "OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A AVVISO DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELLO STADIO COMUNALE "ALDO BIAGIOTTI" DI "DOCCIA" – SESTO FIORENTINO. Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

## **12 – POLIZZE ASSICURATIVE**

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizza di copertura assicurativa per il rischio locativo (danni cagionati agli immobili in uso per responsabilità dell'assicurato/concessionario) con massimali adeguati alle caratteristiche dell'impianto, a garanzia di eventuali danni per incendio e garanzie accessorie, con la previsione RT (ricorso terzi), nonché ulteriore polizza assicurativa per responsabilità civile RCT/RCO – responsabilità civile verso terzi e/o verso i lavoratori – con primaria compagnia assicurativa atta a garantire l'Amministrazione Comunale nei confronti di rischi di qualsiasi natura connessi alla gestione dell'impianto, con massimali adeguati all'impianto stesso e alla tipologia delle attività svolte, precisamente:

- massimale RCT per sinistro non inferiore ad almeno € 5.000.000,00;

- massimale RCO con almeno € 3.000.000,00 per sinistro con il limite di € 1.500.000,00 per ogni dipendente infortunato;

Copia di dette polizze dovrà essere depositata dal concessionario in sede di stipula della convenzione.

## **13 – SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

L'esame delle manifestazioni di interesse presentate e la proposta di aggiudicazione definitiva saranno effettuate dal Settore Servizi Demografici e alla persona, che previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e in base ai punteggi attribuiti, individuerà il soggetto al quale affidare la gestione dell'impianto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio più elevato, dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi di valutazione.



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

In caso di Associazione Temporanea di Associazioni il punteggio sarà determinato dalla media matematica dei punteggi totali riscontrati da ciascuna società sportiva componente l'ATA.

L'Avviso sui risultati della procedura verrà pubblicato dall'Amministrazione sul proprio sito Internet <https://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it>.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi. Si riserva altresì di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in tal caso verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Il Comune potrà procedere all'individuazione del concessionario anche in presenza di una sola proposta valida.

In caso di parità di punteggio sarà data prevalenza al concorrente che avrà ottenuto maggior punteggio nel Piano di utilizzo e programma di attività (punto 8.1 lett a). In caso di ulteriore parità risulterà vincitore il soggetto che avrà ottenuto maggior punteggio complessivo nell'Offerta Tecnico- Gestionale.

#### **14 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 101 D.lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **15 – STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D.lgs. 36/2023, a seguito della valutazione delle offerte e della verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente viene disposta l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

La stipula della convenzione ha luogo entro i successivi sessanta giorni anche in pendenza di contenzioso, ai sensi dell'art. 18 c. 7 del D.lgs. 36/2023.

#### **16 – INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, relativamente al presente procedura selettiva, si informa che l'Amministrazione Comunale potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Sesto Fiorentino, contattabile tramite mail all'indirizzo [privacy@comune.sesto-fiorentino.fi.it](mailto:privacy@comune.sesto-fiorentino.fi.it)

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali il contraente potrà visitare il sito all'indirizzo <http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/rete-civica/privacy>.



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

## 17 – VERIFICHE A CAMPIONE

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione si riserva di compiere accertamenti anche a campione al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

## 18 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Del presente Avviso sarà data conoscenza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Sesto Fiorentino.

L'Avviso, eventuali quesiti, risposte ai quesiti e tutta la relativa documentazione sono reperibili sul sito [www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it) alla voce "Bandi e Avvisi" nonché presso l'Ufficio Sport del Comune di Sesto F.no, via Fratti, 1 contattando i numeri 055-449617/618. Per eventuali chiarimenti sull'Avviso ed informazioni sulla documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta, i concorrenti dovranno formulare i quesiti in forma scritta e inviarli via e-mail al seguente indirizzo [sport@comune.sesto-fiorentino.fi.it](mailto:sport@comune.sesto-fiorentino.fi.it).

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Luisa Sarri, Dirigente del Settore Servizi Demografici e alla persona.

## 19 – AVVERTENZE

1. Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Resta pertanto esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Sesto Fiorentino, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza, all'indirizzo di destinazione indicato nel presente avviso;
2. In caso di parità di punteggio la priorità sarà riconosciuta come indicato nell'art.12 del presente avviso;
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
4. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata di quanto previsto nel presente Avviso, con rinuncia del concorrente ad ogni eccezione;
5. Il concorrente, per effetto della presentazione dell'offerta, resta impegnato nei confronti del Comune per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine senza che sia stato stipulato il relativo contratto, l'aggiudicatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta. Il Comune invece non assume nei suoi confronti alcun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti connessi e conseguenti alla gara non saranno giuridicamente efficaci;
6. Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla selezione o di prorogarne la data/le date, o di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo;
7. Per tutto quanto non specificato nel presente Avviso si rimanda a quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi.

## ALLEGATI ALL'AVVISO

Allegato 1 – Modello di "Proposta di gestione ed utilizzo dello Stadio di Doccia" e relativi sub allegati:

- 1C - Attestazione di sopralluogo;
- 1D - Piano di utilizzo e programma delle attività;
- 1E - Dati Tecnico-gestionali;



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

- 1F - Proposta organizzativa-gestionale;
- 1G - Piano Economico di Gestione;
- 1 H - Proposta intervento facoltativo di rifacimento del campo di calcio a 7

Allegato 2 – Planimetria;

Allegato 3 – Schema di convenzione;

Allegato 4 – Piano di conduzione tecnica.

.

Sesto Fiorentino, 05/06/2025

Il Dirigente del Settore  
Servizi demografici e alla persona  
Dott.ssa Luisa Sarri

*Documento firmato digitalmente (ai sensi del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82)*