



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PEF DA PORRE A BASE DI GARA PER LA CONCESSIONE DELLA NUOVA PISCINA COMUNALE DI SESTO FIORENTINO

Art. 1 - Indizione della selezione

In esecuzione della propria Determinazione n. xxxxxxxxxxxx del , è indetta una selezione pubblica con valutazione per curricula finalizzata all'affidamento di incarico professionale consistente nella redazione di un Piano Economico Finanziario ai fini della predisposizione dei documenti di gara per la concessione della nuova Piscina comunale di Sesto Fiorentino per una durata di 8-10 anni e delle altre prestazioni meglio indicate nel successivo art. 2. Nella redazione del Piano Economico Finanziario il soggetto incaricato dovrà tener conto della necessità di garantire l'equilibrio finanziario della gestione, minimizzando l'onere a carico del bilancio dell'Ente.

Il presente avviso pubblico è da intendersi come mero procedimento selettivo, finalizzato alla raccolta di adesioni, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate. L'Amministrazione, qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di concretizzare i risultati della selezione pubblica, si riserva la possibilità di non procedere al conferimento della nomina.

La procedura comparativa di cui al presente avviso è rivolta a professionisti iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili iscritti all'albo professionale, Ragionieri abilitati, Consulenti finanziari specializzati e Analisti finanziari.

Art. 2 - Oggetto

Le prestazioni oggetto del presente affidamento sono le seguenti:

- Analisi della documentazione fornita dall'ente relativamente alla concessione attualmente in essere (bilanci di gestione del gestore dell'unico impianto natatorio comunale, tariffario vigente, personale dipendente, caratteristiche dell'attuale servizio di gestione) ed individuazione eventuale di ulteriore documentazione in possesso del gestore uscente ritenuta necessaria ai fini della valutazione delle voci di entrata e di spesa;
- Analisi della documentazione fornita dall'Ente relativamente alla concessione futura (progetto esecutivo e relativa relazione generale, stima dei consumi del nuovo impianto sportivo, atti di indirizzo adottati dall'ente)
- Analisi degli elementi quali-quantitativi del servizio oggetto di concessione propedeutici a comprendere le dimensioni del nuovo servizio (dimensione della struttura, tipologia di attività e servizi erogabili, capienza media e potenziale di utenti serviti ...) e a valutarne la redditività,

anche solo potenziale, tenuto conto degli indirizzi dettati dall'ente con particolare riferimento ai vincoli relativi all'uso sociale dell'impianto sportivo;

- d. Determinazione del valore della concessione del servizio da porre a base di gara previa determinazione dei ricavi producibili dal servizio e da attività accessorie;
- e. Determinazione dell'eventuale canone da porre a base di gara, in esito alle risultanze degli studi di cui sopra, o determinazione dell'ammontare di un eventuale contributo a sostegno della gestione;
- f. Redazione del Piano Economico Finanziario di massima, quale documento di programmazione della gestione, con sviluppo temporale di dati e indicatori economici, patrimoniali e finanziari relativi al periodo contrattuale, accompagnato da relazione descrittiva delle caratteristiche dell'affidamento e con dimostrazione della sostenibilità economica del servizio che si intendere concedere da utilizzare come base della predisposizione del PEF da parte dei partecipanti.
- g. Assistenza al RUP per tutti gli aspetti legati all'interpretazione tecnica del PEF durante la fase di gara e alla eventuale necessità di chiarimenti da parte degli Operatori Economici.

Le prestazioni dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente in materia, con particolare riferimento a:

- D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;
- D. Lgs. 38/2021 e ss.mm.ii;
- La Legge Regionale Toscana del 21/2015 ss.mm.ii.;

L'incarico è riconducibile alla fattispecie prevista e disciplinata dalla lettera c) del primo comma dell'art. 135 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Sesto Fiorentino, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 23 luglio 2024, e ss.mm.ii.

Art. 3 – Durata dell'incarico e corrispettivo

Per l'esecuzione delle prestazioni di cui ai punti a), b), c), d). e) ed f) di cui al precedente art. 2 è assegnato un termine di 30 giorni decorrenti dalla comunicazione dell'affidamento/sottoscrizione del contratto.

Per l'esecuzione della prestazione di cui al punto g) del predetto art. 2 è richiesta l'assistenza al RUP per l'intera durata della successiva procedura di affidamento in concessione della Piscina Comunale. L'efficacia del contratto decorrerà dalla data di pubblicazione dello stesso, debitamente sottoscritto da entrambe le parti, sul sito istituzionale del Comune di Sesto Fiorentino.

L'importo del compenso da corrispondere al professionista viene quantificato in complessivi € 8.000,00 (ottomila/00) oltre cassa previdenziale e IVA di legge e ritenuta di acconto se dovute e su tale importo è ammesso il ribasso.



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

Il corrispettivo dovuto sarà erogato dietro presentazione di regolare fattura da redigere in formato elettronico, con pagamento entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

Per ogni ulteriore precisazione in ordine alle modalità e ai termini di svolgimento della prestazione si rimanda al Disciplinare Prestazionale, reso disponibile unitamente al presente avviso, che il candidato dovrà sottoscrivere digitalmente, per accettazione dei relativi contenuti, e produrre congiuntamente alla domanda di partecipazione alla selezione

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

In relazione alle specifiche finalità dell'incarico possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Possesso del titolo di Dottore Commercialista iscritto all'albo professionale, Esperto contabile Ragioniere abilitato, Consulente finanziario specializzato e Analista finanziario;
- b) Esperienza professionale nella redazione di PEF negli ultimi cinque anni;
- c) specifica conoscenza della normativa in materia di gestione e affidamento di impianti sportivi
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) risultare in regola con i pagamenti e con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- g) non trovarsi in alcuna delle condizioni di divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001;
- h) non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi nei confronti del Comune di Sesto Fiorentino;
- i) insussistenza di cause di inconferibilità e/o di incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione per l'incarico comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata al Comune di Sesto Fiorentino e presentata, a pena d'esclusione tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune protocollo@pec.sesto-fiorentino.net entro e non oltre il **13 Aprile 2026**. La domanda dovrà essere trasmessa dal candidato, pena l'esclusione, mediante la propria intestata casella di Posta Elettronica Certificata.



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: ***“Candidatura per il conferimento di incarico per la redazione del PEF della nuova piscina comunale”***.

Tutta la documentazione prodotta dovrà recare la sottoscrizione digitale del candidato.

L'offerta economica dovrà essere allegata come file separato, protetto da password di apertura, utilizzando il modello appositamente messo a disposizione unitamente al presente avviso, nel quale sono riportate le modalità operative. La password dovrà essere inviata tramite PEC dopo la scadenza del termine per la presentazione della candidatura a seguito di richiesta formale da parte del Dirigente del Settore Servizi Demografici e alla persona.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito a forza maggiore.

Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità diverse o inviate da caselle di posta non certificate.

Faranno fede, per la presentazione della domanda tramite PEC, la data e l'ora indicate nella notifica di consegna della PEC generata ed inoltrata al candidato dal sistema. Le domande che, per qualsiasi motivo, non giungessero entro il termine indicato non verranno prese in considerazione, così come le domande pervenute prima della data del presente avviso. Si precisa che farà fede esclusivamente la data di inoltro della domanda all'indirizzo PEC sopra indicato.

La domanda deve essere redatta in carta libera conformemente allo schema fac-simile scaricabile dal sito internet <http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it> e dovrà riportare l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, compreso il numero e l'anno di iscrizione al relativo ordine professionale.

Alla domanda, dovrà essere allegato, pena l'esclusione:

- curriculum professionale;
- documento di identità in corso di validità;
- offerta economica datata e sottoscritta digitalmente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 47 del DPR n. 445/2000, datata e sottoscritta, resa secondo il modello reso disponibile unitamente al presente avviso, relativa alla insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, all'insussistenza di cause di inconferibilità e/o di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;

Si precisa che ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6 – Motivi di inammissibilità della domanda

Non saranno ritenute ammissibili le domande:

- a) pervenute fuori dal termine stabilito dal presente avviso;
- b) prive di sottoscrizione digitale sia della domanda sia degli allegati obbligatori;
- c) prive dei requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso

Art. 7 - Modalità di selezione del professionista e conferimento dell'incarico

L'incarico di consulenza di cui trattasi è conferito in esito a procedura comparativa previo bando, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001, e degli articoli 134 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Sesto Fiorentino.

La scelta del professionista cui conferire l'incarico avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 139/2, del Regolamento sopra citato.

La comparazione delle candidature sarà effettuata da apposita commissione esaminatrice composta da tre membri e nominata con atto dirigenziale successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione esaminatrice, una volta verificati la completezza delle domande pervenute e i requisiti dichiarati, provvederà a redigere l'elenco dei partecipanti alla selezione e a stilare una graduatoria di merito sulla base dei requisiti e criteri di valutazione stabiliti in avviso. La procedura selettiva si concluderà con l'individuazione del soggetto ritenuto più idoneo all'espletamento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito con determinazione del Dirigente del Settore Servizi Demografici e alla persona.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura idonea, ovvero potrà non essere conferito qualora si reputi che le candidature avanzate siano inadeguate alle esigenze del Comune.

In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del professionista individuato entro 3 giorni, si procederà a scorrere la graduatoria.

Ai fini della formulazione della graduatoria per l'attribuzione di punteggi, con massimo punteggio assegnabile pari a 100, si terranno in considerazione i seguenti aspetti:

Aspetti tecnico-professionali (max 80 punti) desumibili dal curriculum

- esperienza lavorativa e/o formativa in materia di redazione di Piani Economico Finanziari di impianti sportivi: punteggio massimo **30 punti**;
- esperienza lavorativa e/o formativa in materia di redazione di Piani Economico Finanziari in



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

ambito non sportivo negli ultimi 5 anni: punteggio massimo **10 punti**;

- attività di consulenza alle PA svolta negli ultimi 5 anni: punteggio massimo **10 punti**;
- specifica conoscenza della normativa nella materia oggetto del presente avviso (attestata da conseguimento da corsi di formazione specifici validi ai fini del conseguimento dei crediti formativi per l'aggiornamento professionale, conseguimento di master di I o II livello, effettuazione di docenze ecc. svolti negli ultimi 5 anni): punteggio massimo **30 punti**.

Aspetti economici (max 20 punti)

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di **20 punti**.

La valutazione dell'offerta economica avverrà in base al ribasso offerto dal concorrente sul corrispettivo indicato all'art. 3.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il massimo ribasso. Tale massimo ribasso costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo il calcolo:

$20 \times (\text{corrispettivo minore} / \text{corrispettivo richiesto})$

Base d'asta: € 8.000,00 oltre Iva, cassa e ritenuta di acconto se dovuti;

Non saranno oggetto di valutazione le offerte in diminuzione sulla base d'asta.

Art. 8 – Polizza assicurativa

L'incaricato dovrà essere munito di adeguata polizza per la RC professionale da trasmettere alla Amministrazione Comunale prima della stipula del contratto.

Art. 9 – Informativa in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente bando saranno trattati anche con strumenti informatici e utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per la selezione del candidato come previsto dal presente avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

I dati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il Trattamento degli stessi avviene da parte di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la riservatezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento il dichiarante potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE n. 679/2016.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sesto Fiorentino, contattabile tramite e-mail all'indirizzo <https://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/informativaprivacy>.



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

Maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali possono essere reperite all'indirizzo sopra indicato dove è possibile scaricare l'informativa completa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (DPO) è l'Avv. Nicoletta Giangrande (PEC: nicolettagiangrande@pec.it).

La presentazione della domanda da parte del partecipante attesta la avvenuta presa visione e accettazione delle modalità relative al trattamento dei dati personali sopra indicati.

Art. 10 – Comunicazioni relative alla procedura

Le comunicazioni inerenti la procedura saranno effettuate sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it> Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 11 - Disposizioni finali

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare il bando di selezione, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, la selezione stessa. Il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, è esclusivamente finalizzato agli adempimenti per le finalità di cui al presente avviso. Copia integrale del presente bando è affisso per 15 (quindici) giorni all'Albo Pretorio, pubblicato sul sito internet: <http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it>.

Art. 12 - Informazioni

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'ufficio Sport – tel.0554496618-617-638 – mail: sport@comune.sesto-fiorentino.fi.it.

Allegati:

1. schema di disciplinare prestazionale;
2. schema di domanda di partecipazione;
3. schema di offerta economica;
4. dichiarazione sostitutiva conferimento incarichi;

Sesto Fiorentino,

Il Dirigente del Settore
Servizi Demografici e alla persona
Dott.ssa Luisa Sarri
*documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82*